



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KÁCOV

e-mail: zs.kacov@worldonline.cz

Nádražní 216
285 09 Kácov



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

ZŠ A MŠ KÁCOV

ZA ŠKOLNÍ ROK 2007/2008

září 2008

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Název: **Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora**
Identifikátor školy: **600 046 389**
Adresa: **Nádražní 216, 285 09 Kácov**
Zřizovatel: **Obec Kácov, Jirsíkova 157, 285 09 Kácov, od 12/ 2006 Městys Kácov**
Právní subjektivit: **příspěvková organizace**
IČO: **750 34 964**
DIČ: **CZ 750 34 964**
Bankovní spojení: **ČS, pobočka Zruč nad Sázavou, č. ú. 444546389/0800**

IZO: 102226598 – základní škola
113400128 – školní družina
102774358 – školní jídelna
107512882 – mateřská škola

Ředitel školy: **Mgr. Ondřej Kolařík**
Zástupkyně ředitele: **Mgr. Soňa Křenová**
Vedoucí školní jídelny: **Miloslava Pudilová**
Vedoucí mateřské školy: **Zdena Tichá**
Účetní příspěvkové organizace: **Blanka Zedníčková**

Typ školy: úplná základní škola

- ❖ **Přehled o počtu žáků – tab. 1A**
- ❖ **Součásti školy: školní družina, školní jídelna, mateřská škola**

➤ **ŠD**

- skutečná kapacita (1 místnost) – 28 žáků
- využívaná kapacita (1 místnost) – 25 žáků
- počet oddělení – **dvě**
 - ranní provoz – jedno oddělení
 - odpolední provoz – 2 oddělení do 13:00 hodin
- 1 oddělení do 15: hodin - po odchodu dojíždějících žáků
- provozní doba: 6:30 – 7:30 hodin
11:15 – 15:00 hodin

➤ **ŠJ**

- docházková vzdálenost: pro žáky 1. stupně 500m, pro žáky 2. stupně a děti z MŠ v místě
- zajištěno stravování žáků školy a dětí z MŠ
- personální zajištění: pí Hana Nováková, vedoucí kuchařka
pí Olga Buchtová, kuchařka, pracovnice provozu
pí Zuzana Pospíšilová, kuchařka, pracovnice provozu (po dobu nemoci paní Buchtové)
- skutečná kapacita – 200 obědů

- školou využívaná kapacita – 121 obědů

➤ **MŠ**

- skutečná kapacita – 25 dětí, od 1.3. 2008 28 dětí
- využívaná kapacita – do 28 dětí
- počet oddělení – jedno
- personální zajištění: pí Alena Chybová, učitelka MŠ
pí Veselá – školnice MŠ
pí Zemanová – uklízečka MŠ
- provozní doba: 6:30 – 16:00 hodin

❖ **Koncepční záměry školy:**

- Hledisko časové: I. Současný stav
II. Výhled
- Hledisko tematické: a) výchovně vzdělávací
b) materiálně technické
c) personální

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

- I.a** – výuka probíhala podle vzdělávacího programu Tvořivá škola – Místo pro život v 1.ročníku a v 6. Ročníku, podle vzdělávacího programu Základní škola ve 2. – 5. ročníku a v 7. – 9. ročníku
- Nabídka CJ: 3., 5., 6. a 9. ročník – AJ; 4., 7. - 8. ročník – NJ; výuka částečně aprobovaná, učitelky proškoleny, učitel NJ – příprava ke státní zkoušce
 - SPU: během školního roku reedukováno 12 integrovaných žáků, ostatní žáci s SPU v předběžné reeduk. péči nebo doučování na 1. stupni pí uč. Sejkovou, Martinákovou a Volfovou, na 2. stupni pí uč. Křenovou, Keltnerovou, p. uč. Kolaříkem
 - Spolupráce s ZŠ Kutná Hora v proškolení učitelů v práci s PC trvá
 - Volitelné předměty stanoveny na základě výběru žáků z 12 předložených možností
 - Při zpracovávání temat. plánů učitelé vycházeli z osnov vyučovacích předmětů vzdělávacích programů Tvořivá škola a Základní škola a z potřeby uplatňovat prvky činnostního vyučování
 - V počítačové učebně vyučován volitelný předmět Informatika pro žáky 6. – 9. ročníku a stanoveny hodiny pro individuální procvičování učiva podle zájmu žáků
 - Tradičně dobrá spolupráce s PPP Kutná Hora (dr. S. Blahová, Mgr. S. Černá, dr. Skalníková, Mgr. Pavlová)
 - Výjimka z počtu žáků pro školní rok 2007-2008 udělena zřizovatelem: snížen průměrný počet žáků ve třídě o tři, tj. na 14 (103 žáků v 7 třídách = průměrný počet 14,71 žáků ve třídě); počet žáků dále sledován, nová žádost o výjimku z počtu žáků pro školní rok 2008-2009 řešena v únoru 2008 se zřizovatelem
 - Informovanost žáků o problematice návykových látek – MPP – viz příloha

I.b

- výuka ve dvou školních budovách, TV v sokolovně do února 2008 (od 3/2008 oprava podlahy a topení) a na fotbalovém stadionu (hlavní tréninková plocha, umělý travnatý povrch, volejbalové hřiště)

- budova 1. stupně

- běžná údržba a provádění oprav menšího rozsahu, průběžné ošetřování travnatých ploch
- postupná výměna dveřních zámků (FAB)
9/2007 – dokončení příprav k otevření Obecní knihovny Městysu Kácov v budově 1. st., první místnost v přízemí vlevo (zástupkyně, učitelky ZŠ a MŠ)
- 9/2007 – uzamykatelná mříž na schodišti budovy 1. st.- oddělení chodby s obecní knihovnou od ostatního prostoru školy (údržbář ZŠ)
- 4 /2008 – revize-hromosvody 2007, předání zápisu, fa Březina
- revize elektrické-počítačová síť 1. st. ZŠ, fa Březina
- 6/2008 – částečná rekonstrukce vodovodního systému: výměna tlakové nádrže, její přemístění z kotelny do kabinetu pracovního vyučování, fa Kronus
- 7/2008 – oprava vchodu do štoly ke studni na zahradě a vybudování betonové zábrany proti vniknutí dešťové vody do štoly svépomocí (údržbář ZŠ, ředitel)
- pokračuje zkvalitňování výukových podmínek pro PC (server, počítačová síť LAN, připojení školy technologií ADSL), k internetu připojeno 5 PC

- budova 2. stupně

- učebna PC: činnost správce sítě spolehlivě zajišťoval pan Pleskač (Zruč n. Sázavou), drobné závady průběžně odstraňovány, dataprojektor a promítací plátno v provozu
- opravy zářivek a staršího školního nábytku průběžně – údržbář školy
- regulace školního zvonění podle potřeby – fa Najman
- 3/2008 – postupná výměna radiátorů UT v budově, výměna regulačních kohoutů v kotelně , fa Kronus
- 3/2008 – rekonstrukce podlahy učebny výtvarné výchovy ve 2. patře (dřevotřískové desky + nové linoleum), fa Kopecký
- 4/2008 – revize-hromosvody 2007, předání zápisu, fa Březina
- 4/2008 – revize elektrické instalace v učebně PC, fa Březina
- 6/2008 – ekologická likvidace vyřazených počítačů ve spolupráci s firmou Lima
- dlouhodobý program postupných oprav školních budov a modernizace jejich zařízení trvá
- údržba travnatých ploch probíhala průběžně (údržbář, školnice)
- zásoba uhlí pořízena v 6/2008 (3x 8t s letní slevou)

I.c

- vyučovalo 14 pedagogických pracovníků; 12 učitelů, 2 vychovatelky
- technický chod zajišťovalo 5 provozních zaměstnanců

.....

II.a

- zahájení výuky v 1. a 6. postupném ročníku podle ŠVP: Tvořivá škola – Místo pro život, ve 2. – 5. ročníku a 7. – 9. ročníku pokračuje výuka podle vzdělávacího programu Základní škola
- průběžně sledovat počty žáků, výjimku řešit se zřizovatelem
- projektové vyučování využívat jako jednu z výukových metod
- výběr volitelných předmětů probíhá na základě žákovského zájmu a možností školy
- výuka CJ: nabídka AJ a NJ trvá

- posilovat přitažlivost vyučovacích hodin střídáním pedagogických metod, využíváním prvků činnostního vyučování a zařazováním projektových dnů na zvolená témata
- pokračovat v práci se zástupci žakovských kolektivů, tj. v tradici školního parlamentu (pí zástupkyně Křenová)
- vést učitele k výměně pedagogických zkušeností formou vzájemných hospitací
- nadále umožňovat studentkám pedagogických škol vykonávání pedagogické praxe podle potřeby buď v MŠ, na 1.stupni, nebo na 2.stupni základní školy
- zachovat nabídku výchovně vzdělávacích pořadů a návštěv divadelních představení
- v péči o žáky s SPU rozvíjet zavedený systém pomoci mladším i starším žákům
- vzniklé výchovné problémy řešit neodkladně projednáním situace se žákem (žáky) za účasti třídního učitele, učitele odborného předmětu, VP, vedení školy; při závažnějším přestupku zvat k projednání i rodiče
- v učebně PC realizovat výuku informatiky, ve spolupráci se správcem sítě B. Pleskačem nahrazovat postupně starší přístroje výkonnějšími

II.b

- budova 1. stupně ZŠ

- schodiště – doplnění chybějícího zábradlí
- postupná výměna dveřních zámků (typ FAB)
- pravidelná úprava školní zahrady ve svahu křovinořezem
- pravá část – „skalka“ – zajistit pravidelnou údržbu (pletí) a zálivku osázené plochy
- dlouhodobý záměr: oprava omítky (závisí na dostatečném finančním zajištění)
- na základě získané dotace realizovat projekt „Hřiště snů“

- budova 2. stupně ZŠ

- rekonstrukce velkého schodišťového okna
- opravy okenních rámců, výměny uzavíracích klíčků
- dlouhodobý program obnovy školních budov a obměny školního nábytku zůstává
- ve spolupráci se zřizovatelem zhodnotit školní asfaltové hřiště (nový povrch-umělá tráva + oplocení)
- dobudovat přemístěné doskočiště pro skok daleký
- dobudovat nově umístěné záhonky pro výukovou činnost žáků při pěstitelských pracích
- pro zlepšení podmínek výuky školní tělesné výchovy se ve spolupráci se zřizovatelem a Sokolem Kácov podílet formou projektů na opravě místní sokolovny
- prořezáním zmladit tři vzrostlé lípy u školního asfaltového hřiště
- svépomocí vybudovat betonový přístupový chodník k budově před hlavním vchodem
- průběžně zajišťovat běžnou technickou údržbu i péči o školní travnaté plochy

II.c

- výuka – 1. stupeň – krátkodobá perspektiva:
 - o jedna neaprobovaná učitelka - možnost studia učitelství pro 1. stupeň
 - střednědobá perspektiva:
 - o hledat jednu aprobovanou učitelku pro 1. stupeň ZŠ
- výuka – 2. stupeň – krátkodobá perspektiva:
 - o pracující důchodkyni využít na částečný pedagogický úvazek podle potřeby
 - o zástup za učitelku M-Z (dlouhodobá PN) zajištěn aprobovanou učitelkou Z-OV a neaprobovaným učitelem matematiky (částečný pracovní úvazek)
 - o - střednědobá perspektiva:
 - o získat aprobovaného učitele pro 2. stupeň ZŠ (v předmětech – M, CH, RV, VV, TV)

ŠKOLNÍ DRUŽINA

I.a

- výchovná péče zajišťována 2 aprobovanými vychovatelkami, v případě potřeby doplují učitelky 1. stupně podle rozepsaného rozvrhu pohoťostí
- vedle relaxačních činností a pobytu venku (školní zahrada, vycházky do okolí školy) dětem nabízeny zájmové aktivity ve 4 základních tematických okruzích – četba, kreslení, zpěv, pohybové hry
- u problémových žáků uplatňována spolupráce s jejich rodiči
- při určitých zaměstnáních měly děti možnost volby činností podle vlastního zájmu
- místnost ŠD průběžně vyzdobena pracemi dětí (výtvarné, rukodělné apod.)

I.b

- místnost v pořádku, drobné opravy skříněk na pomůcky zajišťuje údržbář ZŠ
- modernizace vybavení pomůckami zajišťována průběžně vychovatelkami ŠD

I.c

- personální zajištění dobré

II.a

- činnost dětí provádět v závislosti na rozvrhu provozní doby ŠD
- postrou a poutavou nabídkou činností po vyučování získávat žáky k docházce do ŠD
- vyhledávat nová témata pro činnost, zaujmout děti i formou projektů ve spolupráci s TU
- zachovat nabídku činností pro žáky tak, aby měli možnost volby podle vlastních zájmů
- využívat seminářů pro vychovatelky ŠD v PC Nymburk, pracoviště Kutná Hora ke zkvalitnění výchovné péče o žáky

II.b

- obměna vybavení pomůckami pokračuje průběžně
- drobné opravy zajišťovat svépomocí
- zprovoznění druhých akumulčních kamen, zajistit ve spolupráci s panem Čuchalem

II.c

- práce ŠD bude ve školním roce 2008/2009 zajišťována aprobovanými vychovatelkami

ŠKOLNÍ JÍDELNA

I.a

- kapacita ŠJ dostačuje pro stravování všech žáků školy i dětí mateřské školy
- dozor nad žáky vykonávali vychovatelky ŠD a učitelé podle rozpisu dozorů
- o pestrost jídelníčku se stará vedoucí ŠJ s kolektivem kuchařek
- časový harmonogram vydávání stravy stanoven s ohledem na výdej obědů cizím strávníkům i na odvoz obědů pro MŠ Rataje
- počátkem školního roku 2007/2008 uzavřena se specializovanou firmou smlouva o pravidelném týdenním odvozu biologického odpadu
- 7/2008 – vzhledem ke zvýšenému zájmu cizích strávníků je ŠJ v provozu do 18.7. 2008
- 2. polovina 7/2008 - pravidelný generální úklid školní kuchyně a zázemí

- 7 -8/2008 – plánován se souhlasem zřizovatele pronájem školní kuchyně firmě Cuba Libre, Hradec Králové v souvislosti s hudebním festivalem Sázava Fest 2008

I.b

- nová ŠJ je kvalitním prostředím pro školní stravování
- vedoucí ŠJ spolehlivě zajišťovala výdej dotovaných mléčných svačinek žákům 1. i 2. st. školy (jogurtové krémy); služba žákům skončila v 6/2008-zrušení dotace na vybrané mléčné výrobky
- opravy drobných poruch vzniklých za provozu řešeny průběžně
- provedena oprava pečící pánve (obnovení plynulého chodu převodovky; denním provozem dost namáhána, při příští poruše nutno počítat s její výměnou)
- pravidelné preventivní prohlídky výtahů – smluvně zajištěny údržbářkou firmou
- nad šachtou venkovního výtahu vybudována v červnu 2008 stříška proti zatékání dešťové vody (údržbář ZŠ)
- 7/2008 – provedena opět kontrola dna výtahové šachty venkovního pracovního výtahu; dno pokrývá cca 10 centimetrová vrstva vody, zjištěno, že se jedná o spodní vodu !!! (údržbář ZŠ, ředitel)
- 7/2008 – provedena kontrola uzávěrů vody v ŠJ a jejich označení
- 7/2008 – provedena rekonstrukce přívodu vody ke konvektomatu, fa Kronus
- nájezd pro vykládku potravin – položení zámkové dlažby zatím nerealizováno z ekonom. důvodů

I.c

- ve školním roce 2007/2008 úspěšně zajišťovaly školní stravování tři zaměstnankyně
- vedoucí školní jídelny vytipovala čtyři pracovnice na výpomoc pro případ potřeby

II.a

- rozvíjet kulturu stolování v prostředí moderní ŠJ (pokračovat ve vystavování výtvarných prací žáků ve spolupráci s učitelkami výtvarné výchovy)
- mytí rukou před jídlem
- používání příboru
- pravidlo tichého hovoru
- úklid místa u stolu a použitého nádobí
- v rámci péče o pestrost stravování programově zařazovat do jídelníčku nové pokrmy

II.b

- zaměstnankyně ŠJ budou svědomitě pečovat o svěřenou techniku
- drobné opravy zajistí údržbář ZŠ
- zajišťovat pravidelné technické kontroly (rozbory vody, prohlídky výtahů)
- nájezd pro vykládku potravin – dokončit položení zámkové dlažby k silnici v souvislosti s ekonomickou situací

II.c

- chod školní jídelny pro školní rok 2008/2009 personálně spolehlivě zajištěn

MATEŘSKÁ ŠKOLA

I.a

- výchova dětí probíhala podle zvoleného programu – výchovně vzdělávací činnosti – výtvarné, hudební, literárně dramatické, tělovýchovné a pracovní + příprava na ZŠ
- herní činnosti dětem nabízeny v místnosti a na zahradě
- uskutečněn předplavecký výcvik a návštěvy divadel společně s 1. stupněm ZŠ
- dále viz příloha „Zpráva o činnosti MŠ“
- v rámci spolupráce s rodiči umožňují učitelky MŠ matkám s malými dětmi krátkodobé pobyty v herně mateřské školy či na zahradě MŠ

I.b

- v průběhu roku prováděny drobné údržbové práce
- pravidelná údržba travnaté plochy zahrady MŠ
- drobné opravy – údržbář ZŠ
- prováděna pravidelná údržba zahradního WC
- 6/2008 – dodávající moravská firma provedla udržovací nátěry a kontrolu herních prvků instalovaných v zahradě mateřské školy

I.c

- o děti se staraly dvě aprobované učitelky MŠ, technický chod zajišťovaly školnice a uklízečka ve spolupráci s údržbářem ZŠ

II.a

- v rámci zvoleného programu dále rozvíjet poznání dětí, jejich volní vlastnosti, schopnost sebeobsluhy, estetické cítění a tělesnou zdatnost

II.b

- drobné provozní závady odstraňovat následně svépomocí, závažnější poruchy za pomoci odborných firem
- průběžná obnova fondu hraček, dětských her
- zajišťovat ochranu pískoviště pomocí plachty
- sledovat technický stav dřevěných herních prvků, při poruše využívat záruku danou instalující firmou

II.c

- personální zajištění pedagogické práce MŠ pro školní rok 2008/2009 vyhovující
- uklízečka MS zajištěna (částečný pracovní úvazek)

DALŠÍ CHARAKTERISTICKÉ ÚDAJE

- Spolupráce se zřizovatelem trvale na dobré úrovni, provoz školních budov spolehlivě zajišťován
- Finanční situace Městyse Kácov složitá, ale má zájem na postupné obnově školních budov i jejich vnitřního zařízení
- Spolupráce s TJ Sokol Kácov
 - Využívání sokolovny pro školní TV a další akce školy
 - Spolupráce při činnosti oddílů (volejbal, country, kopaná)

PŘEHLED UČEBNÍCH PLÁNŮ

- Vzdělávací program Tvořivá škola – Místo pro život, 1. ročník, 6. ročník
- vzdělávací program – č.j. 16847/96-2, Základní škola, Úpravy a doplňky, č.j. 25018/98 ve 2. –5. ročníku a v 7. – 9. ročníku

- úprava učebních plánů ve školním roce 2007/2008:

A) povinná část

- 1. ročník – TV, 2 hodiny/týden
- 3. ročník - AJ 3 hodiny/týden
- 4. ročník – NJ, 3 hodiny/týden
- 5. ročník – AJ 4 hodiny/týden
- 6. ročník - I 1 hodina/týden (1 disponibilní hodina)
- 6. ročník - PČ 2 hodiny/týden (1 disponibilní hodina)
- 6. – 9. ročník – TV, 2 hodiny/týden
- 7. ročník – D_c 2 hodiny/týden (1 disponibilní hodina)
- 7. – 9. ročník – PČ, 1 hodina/týden

- volitelné předměty – žáci výběr z 12 možností – vyučováno:

- Informatika (I)
- Anglický jazyk (AJ)
- Německý jazyk (NJ)
- Základy administrativy (ZA)

▪ 7. ročník –	I,	1 hodina týdně,	2 skupiny,	19 žáků
	AJ	2 hodiny týdně,	1 skupina,	19 žáků
▪ 8. ročník	I,	1 hodina týdně,	2 skupiny,	15 žáků
	AJ	2 hodiny týdně,	1 skupina,	15 žáků
▪ 9. ročník	I,	1 hodina týdně,	2 skupiny,	17 žáků
	NJ	2 hodiny týdně,	2 skupiny,	17 žáků
	ZA	1 hodina týdně,	2 skupiny,	17 žáků

B) nadstavbová část

- *nepovinné předměty:*
 - náboženství, 1 skupina, 8 žáků (podle zájmu z 2. – 7. ročníku)
- *zájmové útvary:*
 - hra na zobcovou flétnu, 1 skupina, 10 žákyň (individuálně podle zájmu, žákyň 2. – 8. ročníku)
 - hra na kytaru, 1 skupina, 6 žáků (žáci a žákyň 2.-9. ročníku)
 - hra na klavír, 1 skupina, 5 žáků
 - sólový zpěv, 1 skupina, 2 žákyň
- péče o integrované žáky: reedukace, jednotlivě, 12 žáků
- péče o neintegrované žáky s SPU:
 - individuální přístup, doučování, reedukační činnosti, 6 skupin, 25 žáků
- ostatní aktivity:
 - plavecký výcvik, 4 skupiny, 61 žáků
 - lyžařský kurz, 1 skupina, 21 žáků

ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY (ORGANIZACE)

- celkový počet všech pracovníků (fyzických osob) – 28

- z toho interních pracovníků – 26
- externích pracovníků 2
- celkový počet pedagogických pracovníků (fyzických osob) – 18
 - z toho interních pracovníků – 17
 - externích pracovníků – 1
- celkový počet učitelů (fyzické osoby) – 16
 - z toho interních učitelů – 15
 - externí učitel – 1
- počet přepočtených úvazků učitelů ZŠ – 11,54
 - z toho zajištěno interními učiteli – 11,50
 - externím učitelem – 0,04
- počet přepočtených úvazků učitelek MŠ – 2,00
 - z toho zajištěno interními učitelkami – 2,00
- struktura provozních zaměstnanců:
 - **ZŠ** – 1 školnice, 2 uklízečky, 1 provozář (pro ZŠ, MŠ, ŠJ), 1 topič – v sezóně
 - **ŠJ** – 1 vedoucí, 1 kuchařka, 1 pracovnice provozu
 - **MŠ** – 1 školnice (částečný pracovní úvazek), 1 uklízečka (částečný pracovní úvazek)

Analýza personálního obsazení školy (ZŠ)

- **tabulka 2**

- **učitelský sbor:**

- 1., 2. ročník – Jana Sejková
- 3., 4. ročník – Petra Martináková
- 5. ročník – Hana Volfová
- 6. ročník – Luboš Švihel
- 7. ročník – Jana Petru
- 8. ročník – Jana Keltnerová
- 9. ročník – František Procházka

○ **bez třídnictví:**

▪ **1. st.:**

- František Procházka
- Zdeňka Brynychová
- Jaroslav Konečný, kácovský farář

▪ **2. st.:**

- Marie Saňová
- Blanka Zedníčková

○ **ŠD – vychovatelky:**

- Anna Janatová
- Zdeňka Brynychová

- **provozní zaměstnanci**

- Hana Veselá – školnice
- Miroslava Pivoňková – uklízečka
- Lenka Střihavková - uklízečka
- Jaroslav Sejk – provozář, topič
- topiči: Vojtěch Pivoňka, Miroslava Pivoňková – částečné pracovní úvazky

- **ZMĚNY:**

- ve školním roce 2007/2008 do ZŠ a MŠ Kácov nově nastoupili slečna učitelka Jana Petru, Z -- OV a pan učitel Jan Kolář, vyučující M (částečný pracovní úvazek)
- ve školním roce 2007/2008 nastoupila paní učitelka Marie Saňová, důchodkyně pracující na částečný pedagogický úvazek

- pí učitelka Hana Strnadová - dlouhodobá nepřítomnost (předpokládaná operace)
- **v závěru školního roku:**
 - ve školním roce 2008/2009 bude pokračovat spolupráce slečny učitelky Jany Petrů a pana učitele Jana Koláře se ZŠ a MŠ Kácov
 - pomoc ZŠ pro školní rok 2008/2009 přislíbila paní učitelka Marie Saňová (pracující důchodkyně – částečný pracovní úvazek)

Údaje o zařazování dětí

- 1. ročník školního roku 2007/2008
 - počet zapsaných dětí – 4
 - počet realizovaných odkladů školní docházky – 0
 - počet žáků osvobozených od povinné školní docházky – 0
 - skutečný počet žáků 1. ročníku na počátku školního roku – 5
 - počet dodatečných odkladů školní docházky – 0
 - počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy – 0
- 1. ročník školního roku 2008/2009
 - počet zapsaných dětí – 13
 - počet realizovaných odkladů školní docházky – 3
 - předpokládaný počet žáků – 10, z toho 3 dívky

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

- hodnocení chování – tabulka 4
- hodnocení celkového prospěchu – tabulka 5
- výsledky přijímání žáků do středních škol – tabulka 6
- výsledky žáků v soutěžích:
 - Malá kopaná, Sázava, 15 žáků
 - Volejbalový turnaj, oblastní kolo – Zruč nad Sázavou – 12 žákyň
 - Coca Cola cup – Zruč nad Sázavou – 13 žáků
 - Lyžařský výcvik – tabulka 7

Údaje o výsledcích inspekce ČŠI

- Ve školním roce 2007/2008 proběhla v říjnu inspekce v ZŠ a MŠ Kácov na žádost rodičů v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- Z inspekční zprávy vyplývá, že oblast prevence sociálně patologických jevů (šikana) má průměrnou úroveň. Vzdělávání žáků s SPU je zajišťováno formou individuální integrace a celkově dosahuje rovněž průměrné úrovně. Při poskytování vzdělávání ZŠ a MŠ Kácov postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty.



Údaje o mimoškolních aktivitách

- hodnocení činnosti součástí školy

ŠD

- činnost organizačně zajištěna řádem školní družiny
- činnost tematicky členěna do tří oddílů – relaxace, žákovské zájmy, pomoc při přípravě na vyučování; využívány možnosti pobytu venku
- zájmové činnosti: výtvarné, pracovní, hudebně výchovné a literární
- dětem umožňována volba činnosti podle zájmu o nabízená témata
- výstavy dětských prací v místnosti ŠD
- obměna pomůcek pro ŠD probíhala průběžně během školního roku
- vychovatelky ŠD a doprovázející třídní učitelky zajišťovaly přesun žáků do ŠJ (docházková vzdálenost – 500m)

ŠJ

- při úhradě faktur spolupracuje vedoucí ŠJ s účetní ZŠ
- příprava obědů přednostně zajišťována pro žáky, děti z MŠ Kácov a MŠ Rataje n. S., učitele ZŠ Kácov a MŠ Rataje n. S.
- týdenní jídelníček sestavován z hlediska zdravé výživy a na základě požadavku pestrosti stravy
- vaří se pro cizí strávníky (důchodci, občané - Kácov, Rataje nad Sázavou)
- ve spolupráci s účetní školy pí Zedníčkovou aktualizován ceník služeb ŠJ pro veřejnost
- ovládání přímotopu v místnosti výměníku během zimního období zajišťuje vedoucí ŠJ
- drobné závady úspěšně odstraňovány svépomocí
- závažnější poruchy odstraňovány za pomoci odborných firem
- venkovní nákladní výtah: prováděna namátková kontrola (dno výtahové šachty)

MŠ

- péči o děti zajišťovaly dvě aprobované učitelky MŠ
- k dopolední relaxaci dětí využívána pravidelně zahrada MŠ nově vybudovaná u budovy 2.stupně základní školy
- pravidelná spolupráce s rodiči dětí
- vstřícná spolupráce vedoucí MŠ s vedením ZŠ
- drobné úpravy zajišťovány údržbářem školy



Spolupráce školy s rodičovskou veřejností

pravidelné akce:

- o třídní schůzky 4x ročně, z toho 2x formou informativních schůzek
- o beseda pro rodiče, téma Volba povolání– spolupráce s ÚP v Kutné Hoře v rámci třídních schůzek
- o Běh naděje, sportovní den, koncert žáků ZUŠ, Den otevřených dveří
- o třídní schůzky pro rodiče dětí z MŠ, besídka

nepravidelné akce

- o projednání žádostí o uvolnění žáků z vyučování (zdravotní, rodinné důvody – týdenní pobyty na horách, u moře)
- o individuální projednání výchovného nebo vzdělávacího problému dítěte (TU, učitel odborného předmětu, vedení ZŠ)
- o individuální projednávání opakujícího se výchovného problému žáka – výchovná komise (rodiče, TU, VP, vedení ZŠ)
- o žáci s SPU s doporučenou integrací – uzavírání integračních smluv
- o nabídka reedukačních činností a doučování

Spolupráce školy s obcí

- zahájení školního roku – vítání prvňáčků v obřadní síni
- při přípravě rozpočtu příspěvkové organizace pro rok 2008 v rámci přípravy rozpočtu Městysu Kácov na shodné časové období
- při řešení situace snižujícího se počtu žáků – udělování výjimky z počtu žáků
- při hledání možností, jak získat pro ZŠ a MŠ Kácov nové žáky z okolí (Rataje, Podveky)
- při realizaci podávaných grantů – finanční spoluúčast Městysu Kácov jako zřizovatele školy;tematika jednotlivých žádostí o dotaci: oprava sokolovny, renovace školního hřiště u budovy 2. stupně ZŠ, vybudování „Hřiště snů“ v prostoru zahrady 1. stupně ZŠ
- při vytváření zázemí pro organizátory festivalu Sázava Fest 2008
- slavnostní zakončení školní docházky v obřadní síni obecního úřadu pro žáky 9. ročníku



HODNOCENÍ ŘEDITELE ŠKOLY

ÚVOD

Nový školní rok 2007/2008 znamenal nové úkoly nejen v oblasti vzdělávací a výchovné, ale i v oboru provozu, ekonomiky a personalistiky.

Starosta Městysu Kácov pan Jaroslav Buchal přivítal na začátku školního roku v obřadní síni pět prvňáčků, v závěru školního roku se pak se 17 žáky 9. ročníku rozloučil a popřál jim mnoho úspěchů v jejich dalším studijním i osobním životě. Vzhledem ke klesajícímu počtu žáků (103) jsme vyučovali 9 postupných ročníků v sedmi třídách – na základě výjimky z počtu žáků udělené zřizovatelem. Pokračovali jsme v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SPU). V 1. ročníku a v 6. ročníku jsme začali vyučovat podle školního vzdělávacího programu (ŠVP): Tvořivá škola – Místo pro život. Plánované opravy a rekonstrukce ve školních budovách byly uskutečňovány s ohledem na možnosti jejich ekonomického zajištění v rámci rozpočtu školy.

Během září 2007 se ukázalo, že Městys Kácov bude do konce kalendářního roku moci vyhovět žádosti o dofinancování mzdových prostředků škole v objemu výplat cca jednoho měsíce tak, jak bylo vedením školy o toto navýšení rozpočtu požádáno. Na základě celkové ekonomické rozvahy proto mohlo vedení ZŠ a MŠ Kácov přistoupit k obnovení výplaty osobních příplatků zaměstnancům, i když jen v minimální možné výši.

S Obecním zastupitelstvem Městysu Kácov opět spolupracujeme při přípravě rozpočtu školy pro kalendářní rok 2008. Na základě projednání ekonomické situace příspěvkové organizace pro kalendářní rok 2008 členové obecního zastupitelstva v rámci rozpočtu městysu schvalují na veřejném zasedání roční provozní příspěvek škole ve výši 1 400 000,- Kč. Zřizovatel a vedení ZŠ a MŠ Kácov se také dohodli, že v kalendářním roce 2008 pošlší škola svůj rozpočet z vlastního Rezervního fondu částkou 100 000,- Kč, která bude využita při provozních opravách a rekonstrukcích ve školních budovách. Tak jsme vytvořili pro zamýšlené opravy výhodnější podmínky (postupná rekonstrukce systému UT – výměna radiátorů, výměna nefunkčních průtokových kohoutů v kotelně 2. stupně školy, oprava podlahy v učebně 7. ročníku – nové linoleum).

Během listopadu 2007 došlo k prověření prostorových a hygienických podmínek v místnostech mateřské školy a na základě zjištěných údajů jsem požádal OHS ÚP Kutná Hora o možnost navýšení kapacity o 3 děti (zvýšení z 25 dětí na 28 dětí). Na základě splnění požadovaných hygienických podmínek (vybudování 1 dalšího dětského WC a doplnění 1 dalšího dětského umyvadla) byla od 1. 3. 2008 MŠ Kácov zvýšena kapacita na 28 dětí. Výjimka z počtu žáků pro MŠ řešena po navýšení kapacity ve dvou krocích: 1) žádost o zvýšení počtu žáků o 4 v období 1.3. 2008 – 31.7. 2008, 2) žádost o zvýšení počtu žáků o 4 (z 24 dětí na 28 dětí) pro školní rok 2008/2009.

Během února 2008 byl zřizovatel požádán o výjimku z počtu žáků základní školy pro školní rok 2008/2009 – snížení počtu žáků ve třídě o 4, tj. na průměrných 13 žáků ve třídě. Předpoklad počtu žáků

školy pro školní rok 2008/2009 činil 92; při výuce v 7 třídách (pouze 3 třídy na 1. stupni ZŠ) by průměrný počet žáků 13,14 vyhověl požadované výjimce. Na 1.stupni budou v 1. třídě vyučováni žáci 1. ročníku, ve 3. třídě žáci 3. a 4. ročníku a v 5. třídě žáci 2. a 5. ročníku.

Po začátku školního roku 2007/2008 byl slavnostně zahájen provoz Místní knihovny Městysu Kácov v nově upravených prostorách bývalé třídy v budově 1. stupně ZŠ. Zahájení, které připravily paní zástupkyně Soňa Křenová a paní učitelka Hana Volfová – nově zastává funkci knihovnice – proběhlo v místnosti knihovny nadvakrát. Dopoledne pro žáky, odpoledne pro čtenářskou veřejnost. Výpůjční doba stanovena na čtvrtek od 14 do 17 hodin. Z bezpečnostních důvodů bylo rozhodnuto oddělit přízemí a první patro budovy schodišťovou mříží. Během 2. pololetí byl výpůjční den přesunut na pondělí.

Během září 2007 došlo k dohodě Městysu Kácov se soukromým dopravcem – Ing. Roman Pešta, Rataje nad Sázavou – a tak byla zajištěna doprava žáků z Ratají a okolí, kteří mají zájem navštěvovat ZŠ a MŠ Kácov. V průběhu školního roku se pak panu starostovi Jaroslavu Buchalovi podařilo zajistit její financování ve spolupráci s Odborem dopravy KÚ Středočeského kraje.

Koncem června 2008 provedla moravská firma bezplatnou servisní údržbu herních prvků na zahradě MŠ (kontrola pevnosti spojů, nátěr dřevěných konstrukcí a výměna opotřebovaných lan).

Tradiční období velkého úklidu o letních prázdninách je dobou pro různé opravy či úpravy ve školních budovách a na zahradách. Hned poslední školní den, 27.6. 2008, začala rekonstrukce vodárny na 1. stupni školy firmou Kronus. Byla provedena výměna staré zásobní tlakové nádrže za novou větší a současně její přemístění z nevyhovujících prostor kotelny do místnosti pod schodiště (kabinet PV). V 7/2008 zahájeny rozmanité údržbářské práce (např. oprava vchodu do štolky ke studni na zahradě 1. stupně ZŠ, oprava školního nábytku a výroba nových laviček pro šatnu na 1. stupni apod.). V srpnu 2008 proběhlo vyčištění studny 1. stupně ZŠ odbornou firmou (studnař pan Vosecký, Kolín).

Průběžně je řešeno vyvážení jímky na 1. stupni a čištění lapolu u školní jídelny ve spolupráci se soukromníkem panem Vladykou. Rovněž operativně je zajišťováno ošetření travnatých ploch na školních zahradách a v bezprostředním okolí školních budov.

Roční vyúčtování PO k 31. 12. 2007:

- v hlavní činnosti se podařilo udržet vyrovnaný rozpočet
- v doplňkové činnosti činil hospodářský výsledek 115 000,- Kč při zajištění úhrady odměn pracovním školní jídelny za přípravu jídel pro cizí strávníky

ANALÝZA STAVU

Vývoj situace během školního roku sledujeme v oblastech výchovně vzdělávací, materiálně technické, personální, ekonomické a organizační.

OBLAST VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ

- Výuka probíhala podle školního vzdělávacího programu Tvořivá škola – Místo pro život v 1. ročníku a 6. ročníku, podle vzdělávacího programu Základní škola ve 2. – 5. ročníku a v 7. – 9. ročníku
- Poměr aprobovaných učitelů k neaprobovaným ve školním roce 2007/2008:
 - 1. stupeň ZŠ: 2 učitelky aprobované, 2 učitelky neaprobované
 - situace na 2. stupni ZŠ je stabilizovaná: 7 aprobovaných učitelů proti dvěma neaprobovaným (2 částečné úvazky)
- Výběr volitelných předmětů pro žáky je ovlivňován užší nabídkou ze strany školy

- V oblasti výuky plavání spolupracujeme s plaveckou školou TJ Sparta Kutná Hora, kontakt se Zimním stadionem v Ledči nad Sázavou pomáhá výuce bruslení
- Spolupráce ZŠ s Ekologickým centrem Vlašim (naučné pořady s přírodovědnou a ekologickou tematikou) podle potřeby
- Vedení ZŠ se při hospitační činnosti zaměřilo na efektivitu výuky a využívání činnostních prvků ve výuce
- V rámci vyučování i v odpoledních hodinách absolvují žáci divadelní či filmová představení, s hudebními pořady k nám jejich organizátoři zajíždějí
- výchovně vzdělávací tematika je součástí koncepce školních výletů
- Uskutečněny významné výchovně vzdělávací akce:
 - Den otevřených dveří
 - Šebrleho desetiboj
 - Běh naděje
 - Tradiční volejbalový turnaj dívčích družstev O pohár Posázaví

Prezentace školy v obci

- návštěvy divadelních a filmových představení za účasti rodičů žáků
- podpora zájmových aktivit (hra na zobcovou flétnu, kytaru, klavír, zpěv, kopaná, volejbal)
- nabídka výuky náboženství jako nepovinného předmětu
- veřejná vystoupení žáků (např. besídka, přehrávky ZUŠ)
- plánovaná pomoc dětem s SPU (předběžná reedukace, doučování, výuka podle IVP)
- spolupráce učitelek mladších žáků s učitelkami mateřské školy
- pobytová odpoledne v herně nebo na zahradě MŠ pro maminky s malými dětmi
- větší akce kulturního, sportovního či humanitárního charakteru (Sportovní den, Den otevřených dveří, Běh naděje)

Další vzdělávání učitelů

- učitelé CJ – možnost doplňování a prohlubování znalostí formou jazykových seminářů (Nymburk, Kutná Hora, Čáslav, Praha)
- učitelka dějepisu – rozšiřování vědomostí a informovanost o současném stavu historického bádání prostřednictvím seminářů, které pořádá dr. Bauer (Kutná Hora)

Kvalifikovanost jazykové výuky

- CJ – 1. stupeň
 - o Míra aprobovanosti 60,5 %, 2. stupeň – 100 %
 - o ZŠ celkem – aprobovanost 71,2 %
- CJ – 50 % aprobovaně, 50 % proškolení učitelé

Péče o talentované žáky

- ve školním roce 2007/2008 zvláště neorganizována, řešena individuálním přístupem vyučujících a možností řešit rozšiřující úkoly (OČJ, MO, FO apod.)
- v rámci přípravy žáků k přijímacím zkouškám:
 - možnost zapůjčení učebnic
 - možnost porady s vyučujícím daného předmětu
 - možnost procvičovat ovládání PC v počítačové učebně
 - v případě přípravy k talentové zkoušce možnost konzultací se zvolenými pedagogy

Problematika přijímacího řízení na SŠ a SOU

- důraz na profesní orientaci žáků je kladen od 7. ročníku
- v návaznosti na listopadové třídní schůzky je ve spolupráci s ÚP Kutná Hora každoročně zajišťována pro rodiče beseda s tematikou volby povolání žáků ZŠ
- otázky volby dalšího studia se žáky 8. ročníku řešíme průběžně
- volba povolání v 9. ročníku probíhá podle připraveného scénáře:
 - třídní schůzky
 - informace o Dnech otevřených dveří na SŠ a SOU v okrese i širším okolí (žáci je se svými rodiči navštěvují)
 - nabídky vzdělávání zástupců středních škol a učilišť přímo v 9. třídě během vyučování
 - před Vánocemi připraví výchovná poradkyně pro vycházející žáky tzv. přihlášku „nanečisto“
 - kontrola konceptu přihlášky výchovnou poradkyní následně v lednu
 - po rozhodující volbě vyplnění originálu přihlášky
 - doplnění přihlášek třídní učitelkou, učitelem (klasifikace žáků)

OBLAST MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ

- průběžně zajišťován chod školních budov (provozář, školnice, uklízečky, topiči)
- pravidelným ošetřováním trávníků zajištěna využitelnost školních zahrad
- úpravna vody v budově 2. stupně ZŠ – dohlíží chemik pan Drbohlav, Kolín
- na spolehlivý chod vzduchotechniky a výtahů dohlížejí odborné firmy
- zajišťováno pravidelné vyvážení jímky na 1. stupni, 2. st. připojen ke kanalizaci, ale zajišťováno pravidelné ošetření průchodnosti kanalizačního řadu v prostoru školního dvora tlakovou vodou z důvodu mírného spádu
- pravidelnou technickou údržbu školních sekaček provádí provozář ZŠ
- drobné opravy prováděny průběžně podle potřeby (provozář)
- umývárna MŠ doplněna 1 dětským WC a 1 dětským umyvadlem
- v pracovně VV na 2. stupni ZŠ provedena oprava podlahy, položeno nové linoleum
- v době hlavních prázdnin v r. 2008 proběhla na 1. stupni výměna zásobní vodní tlakové nádrže a byla vyčištěna studna odbornou firmou
- praní záclon a závěsů zajištěno vedením ZŠ v červenci 2008 u firmy Prádelna Kyselý, Vlašim
- likvidace kuchyňského biologického odpadu prováděna pravidelným odvozem odbornou firmou s přestávkou v době letních prázdnin, kdy je ŠJ uzavřena

OBLAST PERSONÁLNÍ

- dislokace: ve školním roce 2007/2008 na 1. stupni školy vyučují paní učitelky J. Sejková, P. Martináková a H. Volfová; na 2. stupni ZŠ za dlouhodobě nemocnou paní učitelku H. Strnadovou vyučuje zeměpis slečna učitelka J. Petrů a matematiku pan učitel J. Kolář, výuku přírodopisu zastává paní učitelka M. Saňová, pracující důchodkyně
- výplata osobních příplatků byla obnovena v minimální výši od 11/2007
- základní škola má zřizovatelem pro školní rok 2007/2008 udělenou výjimku z počtu žáků, na I. stupni probíhala výuka pěti ročníků ve třech třídách
- vzhledem k maximální naplněnosti oddělení MŠ pracují obě učitelky opět na plný pracovní úvazek
- během školního roku 2007/2008 sledovalo vedení školy nabídky zájemců o práci v ZŠ (pedagogové i nepedagogičtí pracovníci) a připravovalo jednu změnu (nová kuchařka pro ŠJ) v personálním složení PO v souvislosti s uvažovaným odchodem paní O. Buchtové do důchodu

OBLAST EKONOMICKÁ

- PO disponuje dvěma účty (běžný účet, běžný účet FKSP)
- Účetní agenda příspěvkové organizace je zpracovávána prostřednictvím PC programů PAM VEMA a FENIX
- Aktualizace počítačového programu pro mzdy a účetnictví je zajišťována ve spolupráci s odbornými firmami
- Zpracovávají čtvrtletní finanční výkazy
- Finanční zajištění mezd: prostřednictvím P3 a KÚ, krajský úřad navrhuje rozpočet PO na základě zahajovacích výkazů, vedení ZŠ a MŠ Kácov se dohodovacího řízení k rozpočtu pro rok 2008 zúčastnilo z důvodu projednání situace po přiznané zvýšené kapacitě MŠ – navýšení výkonů z 25 žáků na 28 žáků (jiné úpravy rozpočtu vzhledem k udělené výjimce z počtu žáků ZŠ nejsou možné), platnost rozpočtu upřesňována jeho úpravami ze strany KÚ během kalendářního roku, financování probíhá formou čtvrtletních záloh
- Finanční zajištění provozu školy – spolupráce s městysem při tvorbě rozpočtu školy, provoz školy městys zajišťuje zasíláním dílčích příspěvků v hodnotě 140.000,-- Kč v daných měsících běžného kalendářního roku (1-6, 9-11)

- Postupná tvorba zisku z hostinské činnosti ŠJ pokračovala (cizí stravníci, letní pronájem školní kuchyně pro Sázava Fest 2008 – předpokládaný zisk podle fakturace 51 631,- Kč). Zisk je vždy na začátku následujícího kalendářního roku převáděn se souhlasem zřizovatele do rezervního fondu příspěvkové organizace.

OBLAST ORGANIZAČNÍ

- organizovány pedagogické porady, třídní schůzky, školení BOZP ve spolupráci s bezpečnostním technikem Ing. Vondrou z Vlašimi
- problematika MŠ a ŠJ řešena operativně s vedoucími součástí na pracovních schůzkách podle potřeby
- LVVZ a plavecký výcvik spolehlivě zajišťovala zástupkyně školy (spolupráce se SZŠ Čáslav a PŠ TJ Kutná Hora
- služba občanům - stravování tzv. cizích stravníků – si ve sledovaném školním roce udržuje kvalitní úroveň
- je zaveden systém proplácení CP, faktur, projednávání návrhů na nákup pomůcek a různých materiálů řeší zástupci jednotlivých součástí školy s ředitelem a ve spolupráci s účetní školy)
- vyřizování listovních zásilek probíhá průběžně, je zavedena evidence došlé a odeslané pošty
- Spolupráce s P3 (odbor školství MÚ Kutná Hora) má velmi dobrou úroveň
- Projekt „Adopce na dálku“ se z organizačních důvodů nepodařilo uskutečnit
- za pomoci rodičů dětí z mateřské školy byly provedeny dokončovací práce v prostoru nové zahrady MŠ

ZÁMĚRY PRO PŘÍŠTÍ ROK

Oblast výchovně vzdělávací

- výuku v 1. - 2. ročníku a 6. - 7. ročníku provádět podle školního vzdělávacího programu Tvořivá škola – Místo pro život, ve 3. - 5. ročníku a 8. - 9. ročníku pokračovat ve výuce podle vzdělávacího programu Základní škola
- sbírat zkušenosti z využívání ŠVP, doplňovat a upřesňovat školní vzdělávací program pro další ročníky 1. a 2. stupně školy
- při hospitační činnosti věnovat pozornost začínajícím učitelům i studujícím učitelům neaprobovaným, sledovat kvalitu výuky v aprobačních i vyučovaných předmětech, také v suplovaných hodinách
- spolupráci s rodiči žáků, kteří navštěvují třídy se spojenými ročníky, věnovat stálou pozornost, nezakrývat složitost výukové situace, ale zdůrazňovat i její klady
- vedle klasických způsobů seznamování žáků s učební látkou využívat možnosti pochopit ji v rozmanitých činnostech nebo prostřednictvím tematických projektů
- na 1. stupni i 2. stupni pořádat projektové dny na daná témata
- pokračovat v nabídce péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SPU)
- pracovat s podněty vycházejícími od žáků ve školním parlamentu
- pokračovat v rozvíjení uvědomělé profesní orientace žáků od 7. ročníku
- žáky 9. ročníku vést k včasné přípravě k přijímacímu řízení i s ohledem na jeho připravované změny ve školním roce 2008/2009 (místo 1 přihlášky bude možno podat přihlášky 3 atd.)
- uspořádat kulturní či sportovní akce, které se stávají součástí tradiční prezentace školy na veřejnosti (Sportovní den, Sportovní den s brannou tematikou, Den otevřených dveří, Běh naděje, Volejbal. turnaj – dívky)

- podílet se v případě potřeby vystoupením žáků a dětí ZŠ a MŠ na akcích obce (např. „Vítání občánků“, „Rozsvěcení vánočního stromu“ apod.)
- seznamovat veřejnost se vzdělávací nabídkou školy a s její činností (vývěska, relace v obecním rozhlase, webové stránky školy apod.)

OBLAST MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ

- výměna linolea v pracovně přírodopisu (2. stupeň ZŠ)
- výměna dalších dosluhujících radiátorů UT
- postupné vymalování tříd 1. stupně a 2. stupně
- nátěr okapů na budově 2. stupně
- pokračovat v opravách školního nábytku svépomocí
- údržba: a) průběžné doplňování zásob (rezervní výrobky-např. zářivky, vodovodní kohouty apod., náhradní díly, montážní materiál)
 - b) průběžná kontrola technického stavu budov a provádění drobných oprav
- kontrola stavu přístrojů ve školní kuchyni, výměna vadných součástí za nové, např. výměna poškozených varných plotýnek
- oprava velké pečící pánve (nová převodovka)
- stoly ve školní jídelně postupně vybavit novými igelitovými ubrusy
- zvážit možnost dobudování nájezdu pro zásobování ŠJ (ve spolupráci se stavební frou)
- chodník pro příchod do ŠJ dvorem (v úseku asfaltové hřiště s umělým travnatým povrchem – vstupní branka) řešit v souvislosti s nově umístěným prostorem zahrady MŠ v areálu základní školy
- zajistit zpevněný přístup k hlavnímu vchodu budovy 2. stupně ZŠ (např. betonový chodník)
- počítat s možností výskytu nepředvídané opravy

OBLAST PERSONÁLNÍ

- péče o zaměstnance:
 - a) posilovat pracovní aktivitu udržením osobních příplatků alespoň v minimální výši
 - b) sledovat platové postupy zaměstnanců PO
 - c) sledovat průběh PS na dobu určitou (např. topiči)
 - d) sledovat pracovní a životní výročí zaměstnanců
 - e) pokračovat ve zlepšování pracovního prostředí (FKSP)
- učitelům 1. i 2. stupně vytvářet podmínky pro úspěšné sebevzdělávání, čerpání studijního volna
- vést učitele CJ ke zvýšení pedagogické kvalifikace (státní zkouška)
- nabídky zájemců o zaměstnání v ZŠ a MŠ Kácov (učitelská i provozní činnost) mapovat celoročně jako jeden z podkladů k dislokaci

OBLAST EKONOMICKÁ

- mzdy zaměstnanců financovat z prostředků KÚ, částečně také – při udělení výjimce z počtu žáků - z prostředků Městysu Kácov
- v rozpočtu finančních prostředků od zřizovatele je vytvořena položka „platy“ a „odvody“ vzhledem k udělení výjimce z počtu žáků pro školní rok 2008/2009
- odměnu kuchařek pro tzv. cizí strážníky hradit ze zisku z vedlejší činnosti
- při tvorbě rozpočtu pro rok 2009 zohlednit možnost udržení alespoň minimální výše osobních příplatků zaměstnanců
- k zajištění provozu školy sestavit rozpočet z finančních prostředků přidělovaných zřizovatelem
- k posílení rozpočtu pro kalendářní rok 2009 využít po dohodě se zřizovatelem rezervní fond PO
- při nákupu některých učebnic (např. pracovních sešitů, Č, M, CJ) spolupracovat při jejich úhradě s rodiči žáků
- včasným odesláním rozboru situace integrovaných žáků požádat o maximální možné finanční zajištění péče o ně
- plánovat rezervu na nepředvídané opravy v rozpočtové položce „opravy a udržování“
- při tvorbě žádostí o granty v roce 2009 opětovně spolupracovat se zřizovatelem (problematika finanční spoluúčasti)
- na základě zkušeností z roku 2008 budeme pokračovat v oslovování podniků a organizací s cílem získávat sponzorské dary pro spolufinancování našich záměrů a projektů

OBLAST ORGANIZAČNÍ

- sestavit plán pedagogických rad, porady vedení školy svolávat podle potřeby
- sledovat stav žactva, v dostatečném předstihu požádat zřizovatele o udělení výjimky z počtu žáků (ZŠ – snížení; MŠ – zvýšení)
- pro zvyšování úrovně vzájemné komunikace mezi učiteli a žáky využívat nejen školního parlamentu, ale i činnosti výchovné poradkyně a metodika prevence zneužívání návykových látek
- pokračovat v organizaci vzdělávacích akcí v ZŠ a MŠ Kácov (např. „ Respektovat a být respektován“)
- zajistit tradiční akce pro žáky během školního roku (Špotákové desetiboje, Sportovní den s brannou tematikou - ochrana člověka za mimořádných událostí, Mikulášský volejbalový turnaj apod.)
- pro zajištění suplování v MŠ v případě potřeby využívat vychovatelky školní družiny, nebo učitelky 1. stupně školy
- LVVZ – uskutečnit zájezd v období 1 – 3/2008, pokračovat ve spolupráci se SZŠ Čáslav
- plavecký a předběžný plavecký výcvik pro MŠ – 3. ročník je zajištěn u Plavecké školy Kutná Hora na 2. pololetí školního roku 2008/2009
- s údržbářem a učiteli postupně na nových místech školní zahrady dobudovat záhonky pro pěstební činnost (PČ)
- pečovat o osázený díl svažitě zahrady 1. stupně (pravá část) – pletí, pravidelná zálivka



Vedení Základní školy a Mateřské školy Kácov děkuje všem pedagogům i provozním zaměstnancům, starostovi, místostarostovi i ostatním pracovníkům Městysu Kácov, kteří při výuce i při jejím technickém zajišťování přispěli k úspěšnému zvládnutí úkolů školního roku 2007/2008.

V Kácově dne 30. 9. 2008

Mgr. Ondřej Kolařík
ředitel ZŠ a MŠ Kácov

PŘÍLOHY:

- 1) Tabulky
- 2) Zpráva o činnosti MŠ
- 3) Zpráva o hospodaření
- 4) Hodnocení MPP

Tabulka 1 A

Přehled o počtech ročníků, tříd a žáků:

Ročník	Počet tříd v ročníku	Počet žáků v ročníku	Z toho dívek	Celkový počet žáků se zdravotním postižením (včetně specifických vývojových poruch učení a chování)	Z toho integrovaných žáků s individuálním vzdělávacím programem
1.	1	5	3	0	0
2.	0	10	5	0	0
3.	0	2	1	0	0
4.	1	11	4	0	0
5.	1	8	2	1	1
6.	1	16	8	3	3
7.	1	19	12	3	3
8.	1	15	8	6	5
9.	1	17	10	3	0
Celkem	7	103	53	16	12

Tabulka 1 B

Přehled o počtu oddělení a počtu žáků ve školní družině a školním klubu:

	Počet oddělení	Počet žáků
školní družina	2	26
školní klub	0	0

Tabulka 2A - I. stupeň

Pozn.: pokud učitel plní svůj úvazek částečně na I. a II. stupni, do tabulek b) a c) je třeba ho zařadit podle poměru obou částí úvazku (pokud je větší počet hodin odučeno na I. stupni - zařadit do tab. A/b) a A/c), pokud je větší počet hodin odučeno na II. stupni - zařadit do tab. B/b) a B/c).

Analýza personálního obsazení I. stupně školy vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků, jejich praxe a věková skladba:

a)

celkový počet vyučovaných hodin kromě hodin cizích jazyků (včetně hodin dělené výuky)	z toho počet hodin odučených učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí	celkový počet vyučovacích hodin cizích jazyků	z toho počet hodin odučených učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku cizích jazyků na I. stupni
107	64	10	7

b)

počet učitelů celkem	praxe do 10 let	praxe 11-20 let	praxe 21-30 let	praxe 31 a více let
4	1	1	1	1

c)

počet učitelů celkem	věk do 30 let	31-45 let	46-důchodový věk	pracující důchodci
4	0	3	1	0

tabulka 3 - výkon státní správy

Rozhodnutí ředitele (typ)	počet	odvolání
odklad školní docházky	0	0
dodatečný odklad školní docházky	0	0
rozhodnutí o integraci	12	0
rozhodnutí o zařazení do ŠD a ŠK	26	0
rozhodnutí o zařazení do MŠ	14	0

tabulka 4

Hodnocení chování žáků v členění podle ročníků:

ročník	počet žáků v ročníku		chování velmi dobré		chování uspokojivé		chování neuspokojivé		napomenutí třídního učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele		počet neomluvených hodin	
	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.
1.	5	5	5	5					0	0	0	0	0	0		
2.	10	10	10	10					0	1	0	0	0	0		
3.	2	2	2	2					0	0	0	0	0	0		
4.	11	11	11	11					0	0	0	0	0	0		
5.	8	8	8	8					0	0	0	0	0	0		
6.	16	16	15	15	1			1	0	1	1	2	1	1		
7.	19	19	19	19					0	1	0	0	0	1	8	
8.	15	15	15	15					0	1	0	0	0	1		
9.	17	17	17	17					0	0	0	3	1	0		
1. - 5.	36	36	36	36					0	1	0	0	0	0		
Celkem	103	103	102	102	1	0	0	1	0	4	1	5	2	3	8	0

tabulka**5**

Honocení celkového prospěchu žáků v členění podle ročníků v obou pololetích:

A) I. stupeň

ročník	počet žáků v ročníku		prospělo		neprospělo	
	I.	II.	I.	II.	I.	II.
1.	5	5	5V	5V	0	0
2.	10	10	10V	8V+2	0	0
3.	2	2	2V	2V	0	0
4.	11	11	8V+3	8V+3	0	0
5.	8	8	4V+4	4V+4	0	0
celkem	36	36	29V+7	27V+9	0	0

B) II. stupeň

ročník	počet žáků v ročníku		prospělo s vyznamenáním		prospělo (ve II. pololetí před opravnými zkouškami)		neprospělo	
	I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.
6.	16	16	7	5	6	8	3	3
7.	19	19	6	5	10	12	3	2
8.	15	15	6	4	8	10	1	1
9.	17	17	7	6	7	9	3	2
celkem	67	67	26	20	31	39	10	8

C)

Po opravných zkouškách bude dodatečně vyplněna tabulka č. 5 C a odevzdána nejpozději do 17. 9.

neprospělo ve II. pololetí před opravnými zkouškami	počet žáků, kteří konali opravnou zkoušku	neprospělo ve II. pololetí po opravných zkouškách
8	8	4

B3) učební obory trvající méně než 4 roky po 1.kole přijímacího řízení

počet přihlášených do učebních oborů		počet přijatých do učebních oborů	
okres KH	jiný okres	okres KH	jiný okres
4	5	4	5

B4) učební obory trvající méně než 4 roky po 2.kole přijímacího řízení

počet přihlášených do učebních oborů		počet přijatých do učebních oborů		počet žáků nezařazených do SŠ k 30.6.
okres KH	jiný okres	okres KH	jiný okres	
0	0	0	0	0

Zpracovala: VP pro 2.stupeň ZŠ - Mgr. Jana Sejková

lyžařský výcvik, škola v přírodě

	počet dětí
lyžařský výcvik žáků	21
škola v přírodě	0

