

ŠKOLNÍ ŘÁD

Ustanovení pro žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků
podle zákona č. 561/ 2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

1) Žáci mají právo:

- a) Na vzdělání podle zákona č. 561/ 2004 Sb. a zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu). Mohou si vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměli učivu nebo potřebují doplnit své znalosti. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitnou v nesnázích, nebo mají nějaké problémy. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj. Na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku. Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
- b) Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání u třídního učitele, ostatních vyučujících, nebo ředitele školy.
- c) Volit, být voleni a pracovat ve školním parlamentu a jeho prostřednictvím se obracet na ředitele školy. Ředitel je povinen se stanovisky školního parlamentu zabývat.
- d) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jejich názorům musí být dána náležitá váha. Sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni nebo řediteli školy.
- e) Na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání podle zákona č. 561/ 2004 Sb. Mohou si vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměli učivu nebo potřebují doplnit své znalosti.

2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a), c), e) mají také zákonní zástupci žáků.

(ad e) Na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání podle zákona č. 561/ 2004 Sb. mají právo i zákonní zástupci žáků.)

3) Žáci mají povinnosti:

- a) Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat. Zodpovídají za své chování a studijní výsledky.
- b) Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. Ředitel školy nebo třídní učitel může žákům udělit ocenění, nebo výchovná opatření (napomenutí, důtka).
- c) Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem.

4) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- a) Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
- b) Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastní projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- c) Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- d) Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.
- e) Oznamovat škole osobní údaje dítěte a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

5) Vnitřní režim školy:

- a) Budova 1. stupně školy je otevřená pro vstup žáků od 7:20 do 7:40 hodin (v zimním období pro dojíždějící žáky od 7:00 hodin). Žáci vstupují do školy 20 minut před začátkem vyučování. Žáci navštěvující školní družinu mohou vstupovat do budovy již od 6:30 hodin.
- b) Budova 2. stupně školy je otevřená pro vstup žáků od 7:05 do 7:25 hodin (v zimním období pro dojíždějící žáky od 6:45 hodin) Žáci vstupují do školy 20 minut před začátkem vyučování.
- c) Žák se účastní výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přicházejí včas, aby si stačili připravit pomůcky před jejich začátkem. Začátek vyučování na 1. stupni je v 7:40 hodin. Začátek vyučování na 2. stupni je v 7:25 hodin, odpolední vyučování na 2. stupni začíná ve 12:15 hodin. Přestávka mezi druhou a třetí vyučovací hodinou trvá 15 minut, ostatní přestávky jsou desetiminutové nebo pětiminutové. Na 1. stupni je pětiminutová přestávka mezi 1. a 2. hodinou a mezi 3. a 4. hodinou. Na 2. stupni jsou během dne maximálně 3 pětiminutové přestávky (mezi 1. a 2. hodinou, mezi 4. a 5. hodinou a mezi 7. a 8. vyučovací hodinou. Na 1. st. není přestávka mezi 1. a 2. hodinou ohlašována zvoněním. Dopolední vyučování na 1. stupni končí nejdéle ve 12:55, odpolední vyučování na 1. stupni není. Dopolední vyučování na 2. stupni končí nejdéle ve 12:40 hodin, odpolední vyučování ve 13:50 hodin.
- d) Po skončení vyučování opouští žáci ihned školu.
- e) Přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mohou žáci trávit ve třídách k tomu určených pod dohledem učitele, který vykonává dohled.
- f) Žáci se ve škole přezouvají.
- g) Žáci tráví hlavní přestávku ve venkovním prostoru školy v jarních a letních měsících, pokud jsou k tomu vhodné podmínky.
- h) 1. stupeň přichází v doprovodu vychovatelek nebo učitelek, žáci 2. stupně vstupují do jídelny v doprovodu pedagoga. Při stravování všichni dodržují základní hygienická pravidla.
- i) Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. O přestávkách se mohou volně pohybovat po budově školy, musí při tom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. Do jiných tříd přecházejí ukázněně. Vstupovat do sokolovny, počítačové učebny a školní dílny smějí jen s učitelem, v případě zájmových činností jen se svým vedoucím. Na učitele čekají v šatně. V šatnách jsou žáci jen po nezbytně nutnou dobu, o polední přestávce v nich nesmějí pobývat.
- j) Podle svých možností pomáhají slabším a postiženým spolužákům, popřípadě občanům.
- k) Službu ve třídě vykonávají dva žáci. Zjišťují chybějící žáky a oznamují jejich jména vyučujícím. Dbají na pořádek ve třídě, myjí tabuli a vykonávají další drobné práce ve třídě podle pokynů vyučujících (sbírání a rozdávání sešitů, pomůcek ...). Odcházejí ze třídy poslední a kontrolují pořádek. Služba je týdenní.
- l) Službu pro jednotlivé předměty určuje vyučující. Náplň práce a délka trvání se stanoví dohodou mezi vyučujícím a třídním.
- m) Nepřítomnost žáka ve škole omlouvají rodiče ze zdravotních a jiných vážných důvodů, které škole sdělí, do tří kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti, omluvit žáka lze i telefonicky. Předem známou nepřítomnost žáka je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva. V odůvodněných případech a na základě žádosti zákonných zástupců může uvolnit žáka na dva dny třídní učitel, na více dní ředitel školy. Písemnou omluvenku důvodu nepřítomnosti doloží žák nejpozději do 3 dnů po návratu do školy, jinak budou zameškané hodiny posuzovány jako neomluvené.
- n) V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutném případě.
- o) Při účasti na akcích, které organizuje škola, žáci dodržují ustanovení školního řádu.
- p) V případě, že žáci přijedou na jízdním kole, mají možnost ho odložit do stojanu před budovou 1. a 2. stupně ZŠ. Jejich povinností je zajištění kola zámkem.
- q) Rodiče žáků mají právo informovat se na chování a prospěch svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů v určených konzultačních hodinách, nebo po předchozí domluvě v jinou dobu. Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování.
- r) Žáci užívají zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, jsou při tom povinni udržovat je v pořádku a nepoškozené, řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob. Za škodu, kterou způsobí svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.

6) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví:

- a) Při jakékoli školní činnosti jsou žáci a žákyně povinni chránit zdraví své i svých spolužáků.
- b) Do školy je zakázáno nosit věci, které mohou způsobit úraz či poškodit zdraví, nebo by ohrožovaly mravní výchovu.
- c) Nošení (držení) a zneužívání (distribuce) návykových látek a jejich napodobenin (cigarety, alkohol, drogy) je žákům a žákyním v areálech školních budov zakázáno. Porušení zákazu bude přísně sankcionováno.
- d) Manipulace s elektrickými spotřebiči nebo s elektrickým zařízením je žákům a žákyním zakázána.
- e) Případnou nehodu (např. rozbití okna) či zdravotní problém (nevolnost, úraz), nebo ztrátu věci žáci a žákyně hlásí neprodleně vyučujícímu, který vykonává dohled, třídnímu, nebo řediteli školy.
- f) Není vhodné nosit do školy cenné předměty nebo větší peněžní obnos. Pokud je má žák s sebou, podle pokynů vyučujícího si je může uschovat na místě k tomu určeném.
- g) Mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení žáci neprodleně po příchodu do školy vypínají a tato zařízení zůstávají během výuky i přestávek vypnutá a odložená ve školní brašně, tzn., že se bez svolení vyučujících zakazuje jejich používání. Výjimkou je jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. Při neuposlechnutí může být přístroj odebrán a po vyučování vrácen.
- h) Pořizování obrazových a zvukových záznamů během vyučování i přestávek je bez souhlasu dotčených osob zakázáno.
- i) Odchod žáka ze školy během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je možný na základě písemné žádosti zástupce žáka a žákyně.
- j) Při přesunu mimo budovu školy na místo vyučování a zpět se žáci a žákyně řídí pokyny vyučujících a zachovávají pravidla silničního provozu pro chodce, případně pro cyklisty.
- k) Při jiných akcích (návštěva divadelního či filmového představení, sportovní činnosti, exkurze, výlety apod.) pořádaných školou se žáci a žákyně rovněž řídí pokyny vyučujících a zachovávají pravidla silničního provozu. Zahájení akce probíhá odjezdem (odchodem) od budovy školy a návratem k budově školy akce končí (pokud není výjimečně stanoveno jinak). Termín a předpokládaná doba trvání akce je zákonným zástupcům žáků a žákyní sdělována nejméně 2 dny předem.
- l) Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce škola oznámí nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.

7) Zacházení s učebnicemi, školními potřebami a s majetkem školy nebo školského zařízení:

- a) Děti, žáci zacházejí s majetkem školy v souvislosti se školním vyučováním, při školních akcích a v době provozování mimoškolní činnosti.
- b) Jsou povinni se školním majetkem nakládat šetrně, udržovat ho v pořádku a předcházet jeho poškození.
- c) Dojde-li přesto k jeho poškození z nedbalosti nebo svévolným jednáním, bude vyžadována od žáka, který poškození způsobil, nebo od jeho zákonného zástupce oprava nebo odpovídající finanční náhrada.
- d) V souvislosti s výukou užívají žáci učebnice, školní pomůcky a zařízení učeben.
- e) Způsob náhrady poškozeného školního majetku :
 - o Učebnice – oprava (čištění, slepení)
 - finanční náhrada vzhledem k celkovému opotřebení od 1 Kč do výše ceny knihy (obvykle v závěru školního roku)
 - o Školní pomůcky – oprava svépomocí či zajištění odborné opravy a její financování
 - finanční náhrada do výše 1 000 Kč
 - o Školní nábytek a ostatní zařízení – způsob náhrady jako u školních pomůcek
- f) Pokud bude opravu (výměnu) poškozeného školního majetku zařizovat škola, finanční úhrada bude žákem (jeho zákonným zástupcem) provedena na základě vyúčtování (faktury).
- g) Opravu či náhradu požaduje škola následně po poškození, nejpozději do 14 dnů.
- h) Při svévolném či zjevně úmyslném poškození může škola zvážit ještě kázeňský postih žáka.

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Školní řád projednán pedagogickou radou dne 24. 03. 2022

Školní řád schválen školskou radou dne 28. 03. 2022

Školní řád je v platnosti od 01. 04. 2022

Mgr. František Procházka
ředitel školy

Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Hodnocení žáka – obecně (pravidla, způsoby, kritéria, podklady)

1.1 Pravidla pro hodnocení žáků

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je důležitou součástí výchovné a vzdělávací práce školy. Hodnocení je proces vícestranný, do kterého jsou zapojeni učitelé, žáci i jejich rodiče. Hodnocení žáků je vypracováno v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, s ohledem na nejnovější poznatky z této oblasti.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu. Žák si musí uvědomit, co se naučil, zvládnul, v čem se zlepšil, v čem chybuje a jak může postupovat dále, aby překonal obtíže a dosáhl očekávaného výsledku.

1.2 Způsoby hodnocení

Hodnocení by mělo být pozitivní a pro žáky motivující. Podstatné je, že při hodnocení se nehodnotí osoba žáka, ale způsob řešení konkrétního problému. Je nutné uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Soustředit se na individuální pokrok žáka, jednotlivé žáky nelze srovnávat. Pro celkové hodnocení používáme klasifikaci známkou, pouze na žádost rodičů lze u žáků se SVP používat při průběžném hodnocení současně s klasifikací i hodnocení slovní jako doplňující.

U průběžného hodnocení můžeme používat různé formy hodnocení: klasifikaci, bodové hodnocení, slovní hodnocení, procentové hodnocení, sebehodnocení žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení a k sebekontrolě, učí se pracovat s chybou.

Používané způsoby a metody posuzování výsledků práce žáků musí být v souladu se základní filosofií školního vzdělávacího programu, zejména s přátelským vztahem k žákům. Každému hodnocení musí vždy předcházet jasné a srozumitelné seznámení žáka s cíli vzdělávání a k nim se vztahujícím kritériím hodnocení. Žák musí vědět, v čem a proč bude vzděláván, kdy, jakým způsobem, za jakých podmínek a podle jakých pravidel bude hodnocen. Žák je vždy s kritérii hodnocení předem a včas seznámen.

Tam, kde je to žádoucí a vhodné, se žák podílí na stanovení kritérií, podle kterých je hodnocen.

1.3 Kritéria hodnocení

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností dítěte
- schopnost řešit problémové situace
- úroveň komunikačních dovedností
- schopnost vykonávat činnosti smysluplně
- řešení problémů tvůrčím způsobem
- pozitivní změny v chování, postojích a dovednostech
- míra zodpovědnosti a tolerance, kterou žák pociťuje
- schopnost pracovat s chybou

1.4 Podklady hodnocení

K **průběžným podkladům** patří především pozorování přístupu a projevů žáků, jejich úsilí a aktivity v rámci projektových dnů (školní, ročníkové, třídní, předmětové), soustavné diagnostické pozorování žáka.

Mezi jednorázové podklady řadíme písemné práce, slohové práce, testy, diktáty, cvičení, ústní zkoušení a mluvený projev, zpracování referátů a prací k danému tématu, úprava sešitů, samostatné aktivity v rámci hodiny a domácí úkoly, portfolio, modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, výroba pomůcek, modelů, laboratorní práce, projektové a skupinové práce, prezentace prací, aktivity na kurzech a akcích pořádaných školou, vědomostní a dovednostní testy dle nabídky trhu, hudební a výtvarné projevy, sportovní výkony apod.

2. Hodnocení chování žáků (kritéria hodnocení, snížená známka, výchovná opatření, nemluvené hodiny)

Každý vyučující průběžně pozoruje projevy a chování žáků. V případě potřeby kontaktuje třídního učitele či ředitele školy, zákonného zástupce žáka. Veškeré náznaky sociálně patologického chování je třeba průběžně (dle potřeby) neprodleně konzultovat s třídním učitelem, výchovnou poradkyní, ředitelem školy, zákonnými zástupci žáka, popř. Policií ČR. Důležitá je vzájemná informovanost všech pedagogů, kteří se podílejí na řešení problému.

Příkladné chování, projevy solidarity, iniciativy, statečnosti atd. je třeba průběžně oceňovat nejlépe formou slovního uznání. Při vyjádření slovního (či jiného) uznání je třeba dát pozor, abychom oceňovali chování a jednání dítěte, ale abychom naše hodnocení nevztahovali k charakteru a hodnotě osobnosti dítěte.

2.1 Pololetní hodnocení chování (1., 2. pololetí)

Pololetní hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a ředitelem školy při jednání pedagogické rady. Sníženou známku z chování lze udělit i za jednorázové hrubé porušení školního řádu bez předchozích výchovných opatření (napomenutí TU, důtka TU, důtka ŘŠ.). O snížené známce z chování jsou vždy zákonní zástupci neprodleně a prokazatelně vyrozuměni.

Kritéria pro klasifikaci chování

Hodnocení chování probíhá ve dvou rovinách

- sebehodnocení žáka
- hodnocení ze strany vyučujícího
 - dodržování pravidel chování (školní řád)
 - přihlíží se k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka a dalším okolnostem
 - k dříve uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná

Snížená známka z chování je vždy projednána na pedagogické radě.

Pokud zákonný zástupce nesouhlasí s hodnocením chování, může dát podnět řediteli školy k novému přezkoumání. Ředitel školy může hodnocení změnit pouze v případě, kdy prokazatelně nastaly a byly prokázány nové skutečnosti, které by změnily pohled na posuzovaný čin a vysvětlily okolnosti, které k němu vedly (šetření Policie ČR, závěry výchovné komise). Tedy v případě, že žák byl k takovému chování (přestupku) donucen násilím, nátlakem, pohrůzkami, šikanou apod. Následně bude chování žáka hodnoceno standardním způsobem.

Stupeň 1 (velmi dobré)

- Žák dodržuje pravidla chování stanovená školním řádem.
- Má kladný vztah ke spolužákům, pracovníkům školy i ostatním lidem.
- Přestupků se dopouští ojediněle, nejedná se o přestupky závažného charakteru.
- Přijímá oprávněnou kritiku a případné chyby se snaží napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

- Žák opakovaně porušuje či poruší závažným způsobem pravidla stanovená školním řádem. Dopustí se závažného přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků.
- Není příliš ochoten přijmout odpovědnost za své chování, nemá příliš snahu přestupky napravovat. Ne vždy si uvědomuje závažnost svého jednání (přestupku).

Stupeň 3 (neuspokojivé)

- Žák obzvlášť hrubým způsobem porušil nebo opakovaně porušuje pravidla stanovená školním řádem.
- Narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravném chování.
- Nepřijímá oprávněnou kritiku a nemá snahu o nápravu.

2.2 Výchovná opatření, průběžné hodnocení chování a přístupu, pochvaly

K průběžnému hodnocení chování a přístupu žáků slouží výchovná opatření. Udělují se za jednorázové jednání či souhrnně za čtvrtletí. V případě školní pochvaly i za celé pololetí.

- **Při potřebě vyslovit uznání se uděluje**

- třídní pochvala
- školní pochvala (pochvala na vysvědčení)

- **Pravidla pro udělování ocenění, povzbuzení:**

Kladné ocenění třídního učitele:

O podobě, rozsahu a důvodu ocenění žáka, žákyně rozhoduje třídní učitel.

Školní ocenění (na vysvědčení)

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin, za vynikající studijní výsledky a soustavnou pomoc spolužákům.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trávající úspěšnou práci.

- **Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:**

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy

Pravidla pro udělování výchovných opatření (napomenutí a důtky)

Napomenutí a důtky se udělují za jednorázová porušení pravidel nebo souhrnně za čtvrtletí za opakované porušování školního řádu, zapominání či neplnění povinností. Důtky slouží jako upozornění na problémy s dodržováním pravidel, které by později mohly vést v závažnějších případech i ke snížené známce z chování.

Napomenutí třídního učitele

Ukládá se zpravidla za opakované drobné porušování školního řádu, občasné zapominání a občasné neplnění povinností. Zákonní zástupci budou vyrozuměni zápisem v žákovské knížce nebo dopisem.

Důtka třídního učitele

Za jednorázové závažnější porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování nebo za časté zapominání a občasné neplnění povinností (za čtvrtletí). O udělení důtky třídního učitele rozhoduje třídní učitel. Zákonní zástupci budou vyrozuměni zápisem v žákovské knížce.

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Důtka ředitele školy

Za hrubé jednorázové porušení školního řádu, pravidel mezilidského chování či velmi časté zapomínání a neplnění povinností (za čtvrtletí). Důtku ředitele školy lze udělit pouze po projednání v pedagogické radě.

Zákonní zástupci budou o jejím udělení prokazatelným způsobem vyrozuměni zápisem v žákovské knížce, nebo dopisem.

Ostatní pravidla

Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření nebo snížené známky z chování prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka (zápis v ŽK, dopis). Udělení školního ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy. Udělení školního ocenění se zaznamenává na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

2.3 Neodůvodněné pozdní příchody (odůvodněné jsou např. zpoždění spoje veřejné dopravy, návštěva lékaře apod.)

- a) 3 – 5 – napomenutí třídního učitele
- b) 6 – 9 – důtka třídního učitele
- c) 10 – 15 důtka ředitele školy
- d) 16 a více – snížená známka z chování

2.4 Neomluvené hodiny

- a) 1 – 2 – důtka třídního učitele
- b) 3 – 7 – důtka ředitele školy
- c) 8 – 15 – 2. stupeň z chování (oznámení na sociální odbor OÚ)
- d) 16 a více – 3. stupeň z chování (oznámení na sociální odbor OÚ)

2.5 Sebehodnocení žáka

I v této oblasti provádí žák sebehodnocení svého chování. Škola (vyučující) poskytuje dostatek příležitostí, modelových situací k získání a procvičení dovednosti sebehodnocení. Žák si postupně osvojuje postupy a metody, kritéria, která slouží k objektivnímu sebehodnocení. Je důležité, aby žák dokázal rozpoznat společensky vhodné chování od nevhodného, či společensky nežádoucího chování a účinně se od něho distancoval.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka v předmětech (sebehodnocení, počty známek, kritéria, klasifikace)

probíhá ve dvou rovinách

- sebehodnocení žáka
- hodnocení ze strany vyučujícího

Hodnocení poskytuje žákovi a jeho zákonným zástupcům zpětnou vazbu o jeho práci, jeho výsledcích, pokroku a přístupu k vyučování.

Slovní hodnocení

Slovní hodnocení může vyučující použít jako doplněk hodnocení, které je provedeno klasifikačním stupněm (známkou). Slovní hodnocení popisuje míru zvládnutí učiva, přístup a pokroky žáka a naznačuje možnosti jeho dalšího rozvoje. Jeho použití při průběžném hodnocení je plně v kompetenci vyučujícího. Slovní hodnocení dokáže lépe popsat posun žáka, jeho pokrok ve školní práci.

Do současné doby nebyl požadavek ze strany rodičů na slovní hodnocení. Vyučující v některých předmětech využívají slovní hodnocení jako doplnění k hodnocení známkou (lepší vystižení pokroku nebo případných problémů při osvojování si učiva).

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Výroky zastupující jednotlivé stupně a jednotlivá kritéria hodnocení:

stupeň hodnocení	kvalita získaných znalostí a dovedností	uplatňování znalostí a dovedností	kvalita myšlení	kvalita komunikativních dovedností	píle, snaha, přístup ke vzdělávání	kvalita práce s informacemi	kvalita spolupráce	osvojení dovednosti samostatně se učit
1 - výborný	ovládá učivo	samostatně uplatňuje znalosti a dovednosti	samostatný, tvořivý, pohotový, dobře chápe souvislosti, originální	vyjadřuje se výstižně, souvisle a adekvátně věku, přesně, správně	je pilný, snaží se	dokáže pracovat s informacemi	dokáže plnohodnotně spolupracovat	dokáže se samostatně učit
2 - chvalitebný	v podstatě ovládá	vyžaduje drobnou pomoc při uplatňování znalostí a dovedností	celkem samostatný, tvořivý a pohotový	vyjadřuje se celkem výstižně, souvisle	celkem se snaží, zpravidla je i pilný	dokáže pracovat s informacemi, potřebuje drobnou pomoc s jejich tříděním nebo interpretaci	při spolupráci vyžaduje drobnou podporu nebo pomoc	dokáže se celkem samostatně učit, vyžaduje drobnou pomoc
3 - dobrý	ovládá s mezerami	vyžaduje pomoc, je méně samostatný	méně samostatný, tvořivý, pohotový, vesměs napodobuje ostatní	vyjadřuje se ne vždy přesně, někdy nesouvisle, často dělá chyby	k práci potřebuje dost často podnět, reaguje na něj výběrově	při práci s informacemi potřebuje pomoc	při spolupráci vyžaduje podporu nebo pomoc	se samostatným učením má někdy problémy, vyžaduje pomoc
4 - dostatečný	ovládá se závažnými mezerami	znalosti a dovednosti přes pomoc uplatňuje se zásadními chybami	napodobuje ostatní, ovšem často chybně, nesamostatný, nechápe souvislosti	vyjadřuje se značnými obtížemi, nesouvisle	malá píle, snaha, a to i přes podněty	při práci s informacemi dělá zásadní chyby	při spolupráci vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc	se samostat. učením má značné problémy, vyžaduje pomoc
5 - nedostatečný	neovládá	neovládá znalosti a dovednosti	nesamostatný, těžkopádný, někdy bezradný	ani s pomocí se neumí vyjádřit nebo jen kusým způsobem	podněty k práci jsou neúčinné	i přes poskytnutou pomoc nedokáže vybrat, utřídit nebo interpretovat informaci	i přes výraznou podporu nebo pomoc nedokáže spolupracovat s ostatními	i přes poskytnutou pomoc se nedokáže samostatně učit

3.1 Hodnocení známkou v předmětu

Hodnocení známkou zahrnuje hodnocení výkonu žáka, jeho přístupu a rovněž dosaženého pokroku v určité oblasti. Znamky mají různou hodnotu (dle charakteru, rozsahu a náročnosti hodnocené činnosti), proto nelze předpokládat, že výsledná pololetní známka je průměrem jednotlivých známek dosažených v průběhu pololetí. Učitel význam známek nepřeceňuje. Žáky je třeba vést k tomu, aby se neučili pouze pro známky. Je třeba hledat i jiné formy motivace. Před sdělením výsledku ústní klasifikace nechá učitel žákovi prostor, aby sám pojmenoval klady i nedostatky své přípravy a svého výkonu. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, pojmenuje klady i nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Chyby žáka využije k vysvětlení nepochopeného a doporučí žákovi, na co se má zaměřit, aby mohl příště uspět lépe.

Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok. Termín kontrolní písemné práce se oznamuje zpravidla předem. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka. V případě, že žákovi hrozí hodnocení „nedostatečný“ v příslušném předmětu, seznámí příslušný vyučující s touto skutečností třídního učitele a prokazatelným způsobem bude informován rodič žáka, obdobně při nehodnocení v předmětu:

a) 1. pololetí

- v 1. čtvrtletí (zápis do ŽK)
- ve 2. čtvrtletí do začátku vánočních prázdnin (zápis do ŽK)

b) 2. pololetí

- ve 3. čtvrtletí (zápis do ŽK)
- ve 4. čtvrtletí do konce května (zápis do ŽK)

Stejným způsobem seznámí vyučující rodiče v případě, že se prospěch žáka v příslušném předmětu zhoršil více než o 2 stupně.

3.2 Minimální počty známek

U předmětů s jednohodinovou týdenní dotací je třeba vycházet při klasifikaci alespoň z 3 známek za pololetí.

U předmětů s dvouhodinovou týdenní dotací alespoň z 6 známek za pololetí. U předmětů s tříhodinovou týdenní dotací a více alespoň z 10 známek za pololetí. Výjimku tvoří dlouhodobější absence žáka, žákyně, která je řešena přezkoušením jejich znalostí. (Zde je třeba odlišovat od přezkoumání žákových znalostí, které se koná v případě neprospěchu žáka-na konci školního roku, v případě žádosti o přezkoušení při nesouhlasu se známkou na vysvědčení, při opravné zkoušce.)

3.3 Kritéria hodnocení (uvolněn, nehodnocen v předmětu)

Na začátku školního roku seznámí vyučující žáka a jeho rodiče prokazatelným způsobem (ve školním sešitě, na třídní schůzce, při konzultačních hodinách) s kritérii hodnocení daného předmětu, s počty známek a s jejich hodnotou. Dále s požadavky a úkoly, jejichž splnění je předpokladem ke klasifikaci (uzavření známky) v jednotlivých pololetích.

V závažných případech (onemocnění a jiné závažné důvody), se kritéria a požadavky upraví podle aktuálního stavu žáka a jeho možností úspěšného zvládnutí daného předmětu v pololetí.

Uvolněn

Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka zcela nebo z části z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání. (školský zákon, § 50 odst. 2)

Nehodnocen

Nelze-li žáka hodnotit **na konci prvního pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí, celkový prospěch je též nehodnocen. (školský zákon, §52 odst.2)

Nelze-li žáka hodnotit **na konci druhého pololetí**, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Pokud i pak nelze žáka hodnotit, je z předmětu nehodnocen, celkové hodnocení žáka na vysvědčení je neprospěl a žák opakuje ročník. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval. (školský zákon, § 52 odst. 6)

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí i po opravné zkoušce neprospěl z předmětu nebo nemohl být hodnocen. (školský zákon, § 52 odst.6, § 53).

3.4 Klasifikace ve vyučovacích předmětech teoretického zaměření

Předměty – Český jazyk, Anglický jazyk, Německý jazyk, Konverzace v AJ.

Matematika, Informační a komunikační technologie, Přírodopis, Chemie, Fyzika, Zeměpis, Dějepis, Prvouka, Vlastivěda, My a EU, Finanční gramotnost.

Prioritu jednotlivých kritérií stanoví vyučující podle charakteru předmětu.

Stupeň 1 (výborný)

Žák si osvojil požadované kompetence. Uplatňuje požadované dovednosti, poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických a praktických úkolů, při hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák si osvojil požadované kompetence (dovednosti, poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti) v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických a praktických úkolů, při hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Prioritu jednotlivých kritérií stanoví vyučující podle charakteru předmětu.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných kompetencí mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných kompetencí závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované kompetence neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své kompetence uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

3.5 Klasifikace ve vyučovacích předmětech praktického zaměření

Předměty – Pracovní činnosti, Design a konstruování, Technika administrativy, Tělesná výchova.

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Je aktivní, pracuje pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky a bezpečně využívá postupy a způsoby práce. Dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci a udržuje pracoviště v pořádku, dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Správně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Překážky v práci dokáže překonávat.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, náradí a měřidel musí být podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neosvojil si předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálu a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

3.6 Klasifikace ve vyučovacích předmětech výchovného zaměření

Předměty vycházející ze vzdělávací oblasti: Výtvarná výchova, Hudební výchova, Výchova ke zdraví, Výchova k občanství, Environmentální výchova.

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně vyžívá své osobní předpoklady. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené kompetence aplikuje tvořivě. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Ve výtvarných činnostech je žák velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně vyžívá své osobní předpoklady. Materiály i nástroje používá vždy účinně. Jeho projev je esteticky působivý a osobitý. Získané vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky. Má zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Ve výtvarných činnostech je žák aktivní, převážně samostatný. Účinně používá materiály i nástroje. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má menší nedostatky. Získané vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Nemá dostatečný zájem o umění, o estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Ve výtvarných činnostech je žák málo aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály a nástroje používá účinně jen někdy. Jeho projev je málo působivý. Při aplikaci vědomostí a dovedností potřebuje pomoc učitele. Nemá ani aktivní zájem o umění.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Ve výtvarných činnostech je žák málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály a nástroje nepoužívá účinně. Projevuje malou snahu i zájem. Potřebuje značnou pomoc učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák není v činnostech aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou neuspokojivé. Úkoly řeší s velkými chybami. Neprojevuje snahu a zájem o činnosti.

Ve výtvarných činnostech je žák převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev nemá estetickou hodnotu. Nedovede aplikovat osvojené vědomosti a dovednosti. Neprojevuje zájem o práci.

3.7 Sebehodnocení žáka v předmětu

Žák je veden ke kritickému myšlení a schopnosti hodnocení své práce a svého jednání. Sebehodnocení žáka probíhá průběžně v jednotlivých předmětech. Sebehodnocení žáka je zaznamenáváno různým způsobem: v ŽK, ve školním sešitě, na pracovních listech, v portfoliu. Žák postupně uplatňuje dovednosti, postupy a metody, které vedou ke spravedlivému, motivujícímu ale zároveň i kritickému sebehodnocení, učí se stanovit si kritéria, podle kterých bude hodnocení provádět. Vhodné postupy a nástroje sebehodnocení si osvojuje v modelových situacích, při hraní rolí, při hodnocení svojí práce, v hodinách výuky. Učitel žákovi pomáhá zvládnout správné postupy, poskytuje mu radu, koriguje nedostatky či omyly.

Průběžné sebehodnocení

Po ústním či individuálním písemném zkoušení a po dalších činnostech, kde žák prokazoval svoje kompetence, dostane prostor, aby sám ohodnotil svoji přípravu a svůj výkon. Co se podařilo, co nikoliv, čemu nerozumí, co by bylo možno eventuálně udělat proto, aby se příště dařilo lépe.

Toto pravidlo neplatí z technických důvodů u písemných prací, které vypracovává celá třída najednou. V případě těchto prací rozebere učitel po jejich opravě obecně silné stránky i slabiny výkonu žáků, vysvětlí časté chyby a dá žákům prostor, aby se mohli k práci obecně vyjádřit.

4. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení v 1. - 9. ročníku

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)
- nehodnocen (pouze 1. pololetí)

prospěl(a) s vyznamenáním (1., 2. pololetí)

- není-li v žádném z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 (chvalitebný)
- není-li průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů horší než 1,5.

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

prospěl(a) (1., 2. pololetí)

není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 (nedostatečný) nebo nehodnocen a nesplňuje podmínky pro prospěl(a) s vyznamenáním

neprospěl(a) (1., 2. pololetí)

je-li v některém z povinných předmětů hodnocen stupněm prospěchu 5 (nedostatečný)
(v souladu s platnou legislativou, výjimku tvoří předměty, kde žák nemůže výkon ovlivnit)
Na konci 2. pololetí je žák alespoň v jednom předmětu nehodnocen.

nehodnocen(a) (1. pololetí)

žák je alespoň v jednom z povinných předmětů nehodnocen a není klasifikován stupněm prospěchu 5

5. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Hodnocení chování žáků s SVP

Při hodnocení chování žáků s SVP jsou zohledňovány problémy a nedostatky vyplývající z charakteru jejich poruchy na základě odborného vyšetření. Zohlednění se týká projevů žáka vyplývajících z typu a rozsahu jeho poruchy.

Hodnocení mimořádně nadaných žáků

Žák, který byl zjištěním školského poradenského zařízení označen za mimořádně nadaného žáka, je vzděláván na základě individuálního vzdělávacího plánu, který rovněž stanovuje konkrétní kritéria jeho hodnocení.

Hodnocení prospěchu žáků s SVP

Při hodnocení prospěchu žáků s SVP jsou zohledňovány problémy a nedostatky vyplývající z charakteru jejich poruchy na základě odborného vyšetření.

Zohlednění se zpravidla týká (dle doporučení PPP)

- přiměřeného času na hodnocené práce (ústní či písemné)
- úprava rozsahu práce, tak aby byl zajištěn dostatečný čas na kontrolu
- respektování specifických chyb a chyb vzniklých z nedostatku času
- ověřování správného pochopení zadané práce
- klasifikace známkou, případně kombinace hodnocení známkou s možností slovního hodnocení dle typu a rozsahu poruchy

6. Přezkoumání žákových znalostí

1. Má-li zákonný zástupce žáka, žákyně pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení požádat ředitele školy o přezkoumání žákových znalostí, je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, krajský úřad. (školský zákon § 52, odst. 4)
2. Komisi pro přezkoumání klasifikace žáka jmenuje ředitel školy, v případě, že je vyučujícím ředitel, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, který je zpravidla ředitelem školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, kterým je zpravidla vyučující daného předmětu, a přísedící, který má kvalifikaci pro výuku v dané oblasti, tj. pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O přezkoumání klasifikace žáka, žákyně se pořizuje protokol. (školský zákon § 52, odst. 4)
3. Komise žáka přezkoumá znalosti žáka, žákyně neprodleně, nejpozději do 14 dnů. Výsledek přezkoumání, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zástupci žáka; další přezkoumání žáka je nepřipustné. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka, žákyně týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy (Krajský úřad) hodnocení, v případě zjištěného pochybení může hodnocení změnit. (školský zákon § 52, odst. 5)

4. Opravná zkouška

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. (školský zákon, § 53 odst. 2) (školský zákon, § 53, odst. 1,2,3,4).

7. Přezkoušení v předmětu

V souladu se školním řádem lze žáka předvolat k přezkumu v určitém předmětu, např. při absenci vyšší než 100 hodin za pololetí, při absenci požadovaného počtu známek (příčiny na straně žáka: záměrné vyhýbání se zkoušení, časté jednorázové absence), při absenci podkladů pro hodnocení žáka (příčiny na straně žáka: neodevzdání samostatných prací, projektů, písemných prací, domácích úkolů). O nutnosti přezkumu či vypracování např. náhradní práce rozhodne vyučující. Vedení školy určí termín, vyučující vyrozumí zákonné zástupce žáka a předá seznam požadavků.

8. Opravné zkoušky

Pokud byl žák na konci školního roku hodnocen maximálně ve dvou předmětech klasifikačním stupněm 5 (nedostatečný), skládá v příslušném termínu opravnou zkoušku. Pokud opravnou zkoušku složí s kladným výsledkem, postupuje do dalšího ročníku a na vysvědčení je zapsaná klasifikace po opravné zkoušce. Pokud je z jednoho předmětu klasifikován i po opravné zkoušce klasifikačním stupněm 5 (nedostatečný) opakuje ročník. (výjimku tvoří předměty, ve kterých žák nemůže ovlivnit svůj výkon – specifikace je provedena ve školském zákoně, ve vyhlášce o základní škole).

Pokud žák již na 1. stupni opakoval a je klasifikován v některém dalším ročníku 1. stupně opět klasifikačním stupněm 5 (nedostatečný) z některého předmětu, obdrží toto hodnocení na vysvědčení, neskládá opravnou zkoušku a postupuje do dalšího ročníku. Stejně ustanovení platí pro 2. stupeň základní školy. Toto se netýká případu, kdy žák opakoval ze zdravotních důvodů.

9. Spolupráce s rodiči v oblasti hodnocení žáků

Úspěšné vzdělávání žáků včetně hodnocení vyžaduje spolupráci mezi školou, zákonnými zástupci a žákem. Tato spolupráce může mít podobu:

- třídních schůzek
- osobních konzultací v průběhu celého roku
- telefonické, e-mailové a písemné komunikace
- společně pořádaných akcí

Třídní schůzky

- se konají na základě podnětu třídního učitele v momentu, kdy třídní učitel cítí potřebu setkání se všemi zákonnými zástupci najednou
- stanoví je ředitel školy centrálně podle aktuální situace
- z podnětu rodičů

Osobní konzultace

může proběhnout kdykoliv po předchozí domluvě na základě požadavku zákonného zástupce nebo třídního učitele/vyučujícího předmětu.

**Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků projednána pedagogickou radou
dne 19. 05. 2015**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v platnosti od 01. 09. 2015

Mgr. František Procházka
ředitel školy