



Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora
Nádražní 216, 285 09 Kácov

☎ 327 324 229, 327 324 737

FAX 327 324 229

www: www.zskacov.cz
e-mail: zskacov@zskacov.cz

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

I. díl (str. 1 - 121)



„TVOŘIVÁ ŠKOLA – MÍSTO PRO ŽIVOT“

I. Identifikační údaje

Název vzdělávacího programu:

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

Tvořivá škola – Místo pro život

září 2016

Údaje o škole:

Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora

Adresa: Nádražní 216, 285 09 Kácov

Ředitel školy: Mgr. František Procházka

Kontakty: telefon: 327 324 229, 327 324 230

fax: 327 327 229

e-mail: zs.kacov@tiscali.cz

web: www.zskacov.cz

Zřizovatel školy:

Městys Kácov

Adresa: Jirsíkova 157, 285 09 Kácov

Kontakty: tel.: 327 324 204

e-mail: oupodatelna@kacov.cz

web: www.kacov.cz

Doplňující údaje:

Identifikátor školy: 600 046 389

IZO: základní škola 102 226 598

školní družina 113 400 128

školní jídelna 102 774 358

mateřská škola 107 512 882

Právní forma školy: příspěvková organizace od 01. 01. 2003

IČO: 750 34 964

Odloučené pracoviště školy: Jirsíkova 83, Kácov (1. stupeň a ŠD)

Platnost dokumentu:

Vydání školního vzdělávacího programu „Tvořivá škola – Místo pro život“ v aktualizované verzi 2016 (ŠVP vytvořen v souladu s novelou školského zákona č. 82/2016 Sb. a vyhláškou č. 27/2016 Sb.)

Projednáno v pedagogické radě 25.08.2016

Projednáno ve školské radě 31.08. 2016

Datum vydání: 31.08. 2016

na vědomí: zřizovatel, školská rada

platnost od: 1. 9. 2016

číslo jednací: 68/2016/ZŠ

Podpis ředitele:

Razítko školy:

OBSAH

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	2
II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
III. CHARAKTERISTIKA ŠVP	8
1. Zaměření školy	8
2. Výchovné a vzdělávací strategie	9
3. Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	12
4. Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	14
5. Začlenění průřezových témat	16
IV. UČEBNÍ PLÁN	23
V. UČEBNÍ OSNOVY	25
1. stupeň	
Český jazyk a literatura	26
Anglický jazyk	42
Matematika	55
Informační a komunikační technologie	68
Prvouka	72
Přírodověda	87
Vlastivěda	93
Hudební výchova	98
Výtvarná výchova	109
Tělesná výchova	112
Pracovní činnosti	117
2. stupeň	
Český jazyk a literatura	122
Anglický jazyk	138
Německý jazyk	148
Matematika	154
Informační a komunikační technologie	170
Dějepis	176
Výchova k občanství	190
Fyzika	198
Chemie	208
Přírodopis	216
Zeměpis	229
Hudební výchova	237
Výtvarná výchova	245
Výchova ke zdraví	251
Tělesná výchova	260
Pracovní činnosti	266
Volitelné předměty	
Technika administrativy	270
Environmentální výchova	272
Technické kreslení	276
My a EU	278
Konverzace v AJ	281
Design a konstruování	284
Finanční gramotnost	288
Čtenářská gramotnost	292
VI. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	297
Pravidla pro hodnocení žáků - způsoby hodnocení	
- kritéria hodnocení	

II. Charakteristika školy

A) Úplnost a velikost školy

Základní škola a Mateřská škola Kácov je úplná základní škola s 1. – 9. postupným ročníkem. Výuka probíhá ve dvou školních budovách, evidovaná kapacita činí 192 žáků. Žáci a žákyně 1. stupně školy navštěvují budovu, která byla postavena nad svahem k řece Sázavě, budova 2. stupně školy se nachází uprostřed obce.

B) Charakteristika pedagogického sboru

Již několik let je pedagogický sbor poměrně stabilní. Pedagogičtí pracovníci splňují podmínky stanovené zákonem č. 563/2004 Sb. Pedagogický sbor tvoří ředitel, zástupkyně ředitele (uvolněna pro výkon funkce starostky Městysu Kácov), jednotliví učitelé a vychovatelka ve školní družině.

Učitelství je tvořen jednak začínajícími, ale i staršími, zkušenými pedagogy. Ve škole pracuje výchovná poradkyně a metodik prevence nežádoucích projevů chování.

V minulých letech byli všichni vyučující proškoleni v první pomoci – získali certifikát.

Prioritními oblastmi DVPP je zvládání konfliktů a stresových situací, moderní metody v didaktice předmětů, práce s žáky s SVP.

C) Dlouhodobé projekty

každoroční organizace tradičních akcí:

- Den otevřených dveří
- Školní akademie s tematickým zaměřením
- O pohár Posázaví - turnaj dívčích volejbalových družstev (spolupráce se Sokolem Kácov)
- Běh naděje - humanitární akce
- Školní ples

D) Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a dalšími sociálními partnery

Spolupráce se zákonnými zástupci:

a) v rámci školní práce

- třídní schůzky
- individuální jednání s vyučujícími podle potřeby
- uvolňování žáků s ohledem na možnost zákonných zástupců čerpat dovolenou

b) při zájmové činnosti žáků

- někteří zákonní zástupci vedou zájmové kroužky

Spolupráce s jinými partnery:

a) školská rada - pracuje v šestičlenném složení (2 zástupci za zřizovatele školy, 2 zástupci za učitele, 2 zástupci za zákonné zástupce), ředitel školy pravidelně zván na její schůzky, předkládání materiálů podléhajících schvalování probíhá podle potřeby, školní problematika řešena průběžně.

b) pedagogicko - psychologická poradna - dlouhodobá a osvědčená spolupráce s PPP Kolín, pracoviště Kutná Hora a s PPP Benešov, pracoviště Vlašim; v případě potřeby využívá služeb uvedených poraden většina zákonných zástupců našich žáků a žákyní; nejčastěji řešena školní zralost dětí a vzdělávací (výchovné) problémy žáků a žákyní s ohledem na stanovení SVP

c) místní a regionální instituce

- Sokol Kácov, tělovýchova, pronájem sokolovny
- Graffin Kácov, pronájem sportovních hřišť
- SDH Kácov, hasičský sport
- Český rybářský svaz - místní organizace, rybářský kroužek
- ZUŠ Zruč nad Sázavou, výuka v Kácově v oboru hudebním a výtvarném
- Policie ČR, služebna Bernartice, besedy se žáky
- Kopretinka, z.s., výchovně vzdělávací akce pro děti
- Polabské mlékárny (mléčné svačinky pro žáky a žákyně)
- SZIF Praha, akce Ovoce do škol
- Komunitní škola Kácov, z. s.

F) Umístění školy

Budova 1. stupně základní školy je postavena u svahu nad řekou Sázavou s výhledem na část městyse, železniční trať a osadu Zliv. Budova 2. stupně stojí uprostřed obce v ulici Nádražní nedaleko autobusové zastávky.

G) Charakteristika žáků

Školu navštěvují žáci a žákyně s bydlištěm v Kácově, škola je také spádová pro děti z obcí Tichonice, Soušice, Zliv, Zderadiny, Vranice, Polipsy, Čestín, Holšice a Čížov. Školu navštěvují i žáci z větší dojezdové vzdálenosti – Zruč nad Sázavou, Rataje nad Sázavou, Zdebuzevy. V přirozeném nadání pro školní práci a v dosahované pílí se projevují u jednotlivých žáků a žákyní individuální rozdíly. Ze zájmových činností je nejvíce zastoupen sport (kopaná, volejbal), požární sport a návštěva hudebního nebo výtvarného oboru základní umělecké školy.

H) Historie školy

Nejstarší zmínku o škole najdeme v matrice z roku 1692 a farní kronice z roku 1750. Obec Kácov převzala povinnost pečovat o školní budovu v roce 1709. Výnosem ze dne 19. srpna 1919 povolila zemská školní rada v Praze zřízení měšťanské školy, jednalo se o školu chlapeckou s dívčí koedukací. Obec měla do deseti let vystavět pro školu novou budovu. V této době bylo zapsáno 57 hochů a 43 dívky. Nová školní budova byla však slavnostně otevřena až na podzim roku 1938.

Od osvobození v roce 1945 se v obci vyučuje tedy ve dvou školních budovách. V budově starší, s krásným výhledem na řeku Sázavu, je umístěn 1. stupeň školy a školní družina. Do nové budovy uprostřed obce (u autobusové zastávky) chodí žáci 6. – 9. ročníku.

Rok 2000 je významný otevřením přístavby k budově 2. stupně základní školy. V přízemí najdeme moderní školní jídelnu, prostory v patře obývá mateřská škola.

Prvního ledna 2003 se škola stává příspěvkovou organizací s novým názvem Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora. Ve školním roce 2004/2005 navštěvovalo základní školu 143 žáků a mateřskou školu 23 dětí. Školu pojmáme jako informační centrum obce. K tomuto účelu slouží počítače a knihovna Městysu Kácov pro veřejnost i školu. Jedním ze zaměření našich vyučujících je dlouholetá snaha pomáhat žákům a žákyním se speciálními vzdělávacími potřebami.

III. Charakteristika ŠVP

1. ZAMĚŘENÍ NAŠÍ ŠKOLY

Velikost školy

Jsme malá vesnická škola s nižším počtem žáků ve třídách, proto máme více příležitostí k individuální práci s dětmi a také možnost včas zachytit problémy v chování a hledat způsoby řešení případných potíží.

Rozvoj žákovy osobnosti, rozvíjení jeho schopností a dovedností

- ve výuce klademe důraz na rozvíjení komunikativních dovedností žáků
- vedeme žáky ke vzájemné pomoci, spolupráci, ochotě, toleranci, dodržování pravidel bezpečnosti
- dáváme žákům prostor pro rozvoj jejich osobnosti - snažíme se rozvíjet psychickou odolnost žáků
- nepřeceňujeme význam známek, hodnotíme žákovu schopnost uplatnit se a prosadit se
- umožňujeme všem žákům účastnit se různých soutěží na úrovni školní i vyšší
- nabízíme možnost lyžařských, bruslařských kurzů, exkurzí a sportovně turistické aktivity
- součástí výuky jsou exkurze do průmyslových podniků, muzeí, ZOO...
- žáci navštěvují výchovné koncerty, divadelní představení...
- navýšením hodinové dotace pro předmět Informační a komunikační technologie chceme žákům poskytnout více možností práce na PC, prostor pro rozvíjení jejich počítačové gramotnosti
- ve výuce předmětu Praktické činnosti zaměřeného na činnosti praktického charakteru chceme u žáků vytvářet pozitivní vztah k práci
- úzce spolupracujeme se školskými poradenskými zařízeními

Jazyková výuka ve škole

- hlavním vyučovaným jazykem je AJ, druhým cizím jazykem NJ
- snažíme se žákům vytvářet podmínky pro další studium
- při zvýšeném zájmu o AJ mohou žáci navštěvovat volitelný předmět Konverzace v AJ

Zdravý způsob života

- metodik prevence spolupracuje s K-centrem v Kolíně
- v oblasti výchovy ke zdraví se škola snaží podporovat správné výživové návyky žáků, školní jídelna nabízí možnost kvalitního stravování; Výchova ke zdraví je také samostatným předmětem
- pro rozvoj pohybových aktivit žáků je určen školní dvůr u budovy 2. stupně a školní zahrada u budovy 1. stupně
- žáci mají možnost v hodinách TV i při nejrůznějších mimoškolních akcích školy využívat sportovní areál GRAFFINU a sokolovnu
- pečujeme o životní prostředí, vedeme žáky ke kladnému vztahu k okolní krajině - v předmětu Praktické činnosti žáci udržují a upravují okolí školy
- podporujeme zodpovědný vztah k životnímu prostředí v oblasti sběru druhotných surovin, sběr papíru má v naší škole dlouhou tradici, finanční prostředky získané sběrem papíru jsou investovány zpět do školy

Zájmová činnost

- nabízíme zájmové kroužky podle možností učitelů a vedoucích kroužků a podle zájmu dětí (sportovní, turistické a relaxační aktivity; tvořivé - zaměřené na práci s PC, přírodovědné i společenskovední)
- zajišťujeme přípravu žáků 9. tříd na přijímací zkoušky; reedukační pomoc žákům
- pro rozvíjení hudebního nadání nabízíme žákům i žákyním možnost navštěvovat výuku zpěvu a hry na hudební nástroje ve spolupráci se ZUŠ Zruč nad Sázavou

Spolupráce s veřejností, prezentace školy

- usilujeme o udržení a rozvíjení dobrých vztahů žák-učitel-zákonný zástupce a o dobrou spolupráci s veřejností
- snažíme se o spolupráci se zákonnými zástupci, zvláště mladších žáků (pomoc při pořádání různých akcí pro děti)
- žáci a žákyně školy pod vedením vyučujících a vedoucích kroužků prezentují výsledky své činnosti na veřejnosti (akademie, vystoupení pro důchodce, Den matek, MDŽ, vítání občánků...)
- ve škole je možnost konání i jiných aktivit než žákovských - pořádání vzdělávacích akcí pro veřejnost ve spolupráci s Komunitní školou, z.s. (kurzy ruského jazyka, fotografování, keramika)

2. VÝCHOVNÉ A VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE

Výchovné a vzdělávací strategie chápeme jako společné postupy na úrovni školy, které uplatňujeme ve výuce i mimo výuku a kterými cíleně utváříme a rozvíjíme klíčové kompetence žáků.

Kompetence k učení

- umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní vzdělávání

Kompetence k učení rozvíjíme postupy:

- výchovou dětského čtenáře (čtení s porozuměním)
- pozitivní motivací žáků a žákyní (s využíváním učebních pomůcek)
- individuálním přístupem
- seznamováním s hodnocením a sebehodnocením

Realizace:

Během výuky klademe důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací.

Klademe důraz na pozitivní motivaci, používáme vhodné učební pomůcky (slovníky, mluv. přehledy, obrazový materiál) a audiovizuální techniku.

Žáky vedeme k sebehodnocení.

Uplatňujeme individuální přístup k žákům a tím maximalizujeme jejich šanci zažít úspěch.

Na konci 9. ročníku žáci zpracovávají při výuce předmětu IKT oborovou práci, kterou prezentují před učiteli a zákonnými zástupci.

Žáky vedeme k samostatnému organizování některých akcí mimo vyučování.

Žákům umožňujeme ve vhodných případech realizovat vlastní nápady, podněcujeme jejich tvořivost.

Žáci se zúčastňují různých soutěží a olympiád.

Učíme se vytvářet takové situace, v nichž má žák radost z učení pro samotné učení a pro jeho další přínos.

Zadávat žákům zajímavé domácí úkoly.

Kompetence k řešení problémů

- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů

Kompetence k řešení problémů rozvíjíme postupy:

- rozpoznávání problémové situace
- zjišťování příčiny (nebo příčin) problému
- získávání informací
- plánování způsobu řešení problému (zdůvodnění postupu)
- vytrvalost při hledání řešení
- zodpovědnost za vlastní řešení

Realizace:

Výuku vedeme tak, aby žáci hledali různá řešení problému, svoje řešení si dokázali obhájit.

Ve vhodných oblastech vzdělávání používáme netradiční úlohy (Kalibro, Scio, matematický Klokan, Cermat, Eskalátor ap.).

Při výuce motivujeme žáky v co největší míře problémovými úlohami z praktického života.

Žáci si postupně zdokonalují schopnost práce s informacemi ze všech možných zdrojů: ústní podání (výklad), tištěné materiály (učebnice), média (noviny, časopisy, rozhlasové a televizní zprávy) a počítače včetně internetu. Je důležité, aby je uměli vyhledávat, třídít a vhodným způsobem využívat.

Klademe důraz na orientaci v textu, čtení s porozuměním, využívání různých typů cvičení, jazykových her.

Žáci jsou vedeni úměrně věku k používání internetu.

Při projektových dnech používáme k logickému řešení problémů miniprojekty.

Žáci mohou prezentovat své názory, myšlenky a nápady ve škole.

Podle svých schopností a dovedností se žáci zapojují do soutěží.

Starší žáci připravují různé aktivity pro mladší spolužáky (divadlo, soutěže, barevné malování, akce ve ŠD).

Žáky a žákyně vedeme k aktivnímu podílu na všech fázích výukové činnosti - na plánování, přípravě, realizaci i hodnocení.

K prezentaci projektů využíváme učebnu ICT.

Kompetence komunikativní

- vést žáky k všestranné a účinné komunikaci

Kompetence komunikativní rozvíjíme postupy:

- pěstování souvislého a výstižného vyjadřování v mluveném i písemném projevu
- vyjadřování podle pravidel kultivovaného rozhovoru
- umění naslouchat
- práce s různými typy textu a záznamů

Realizace:

Vedeme žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo školu.

Učíme žáky argumentovat a vhodnou formou obhajovat svůj vlastní názor a zároveň poslouchat názor jiných.

Ke komunikaci a informovanosti o škole využíváme hlášení v rozhlase, články v tisku.

Žáci se podílejí na zpracování digitálních fotografií a různé další dokumentace ze školního života.

Podporujeme přátelské vztahy ve třídách a mezi třídními kolektivy.

Začleňujeme metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím vedeme děti ke spolupráci při vyučování.

Podporujeme komunikaci s jinými školami (v rámci sportovních soutěží, ČRS, vědomostních soutěží).

Kompetence sociální a personální

- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých

Kompetence sociální a personální rozvíjíme postupy:

- člověk – tvor společenský
- společenská pravidla vzájemného soužití
- způsoby spolupráce ve skupině
- podíl jednotlivce na práci skupiny a jeho zodpovědnost za něj
- efektivní spolupráce ve skupině vede k úspěšnému řešení daného úkolu
- úspěšně vyřešený úkol posiluje sebedůvěru všech členů skupiny

Realizace:

Během vzdělávání mimo jiné používáme skupinovou práci žáků, vzájemnou pomoc při učení.

Do běžných hodin často zařazujeme kooperativní metody, klademe důraz na dodržování pravidel týmové práce.

Sociální kompetence navozujeme při praktických cvičeních a úkolech (při tělesné výchově, při lyžařském a bruslařském výcviku, v běžných hodinách, v mimoškolních aktivitách i při celoškolních akcích.

Usilujeme o to, aby žáci a žákyně prokázali schopnost střídat role ve skupině. Chceme je naučit základům kooperace a týmové práce.

V třídních kolektivech žáci a žákyně společně stanovují pravidla chování, tato pravidla navazují na školní řád.

Následně je pak vedeme k důslednému respektování společně dohodnutých pravidel chování, protože se na jejich formulaci sami podíleli. Učíme je zároveň k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky.

Na konci 9. ročníku žáci prezentují řešený projekt, svou nově získanou osobní dovednost.

V naší škole jsou respektovány individuální rozdíly jednotlivých žáků (národnostní, kulturní, sociální).

Kompetence občanské

- připravovat žáky pro život i pracovní kariéru jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti

Kompetence občanské rozvíjíme postupy:

- postupné budování právního vědomí (práva a povinnosti ve škole i mimo ni, společenské normy, zákony)
- právo a povinnost jsou spojené nádoby
- respekt k vlastním názorům vede k respektování přesvědčení druhých lidí
- seznamování s českými tradicemi, kulturním a historickým dědictvím
- seznamování s historickým i kulturním odkazem ostatních národů

Realizace:

Při EV, OSV, MV je kladen důraz na prožitek (navazuje na ŠVP naší MŠ).

Klademe důraz na environmentální výchovu, budoucí občan - ekologicky myslící jedinec (Projektový den ke Dni země). Zdůrazňujeme širší souvislosti lidského soužití v dnešní době. Jednak mezi příslušníky jednoho státu, jednak např. mezi občany různých států jako členy EU apod. Učíme mládež vnímat skutečnost, že některé problémy přesahují hranice jednotlivých států (tzv. globální problémy).

Žáky i žákyně vedeme k třídění odpadů, a tedy k racionálnímu vztahu k přírodě; dnes již nestačí jen vztah emocionální (estetický). Při pobytech v přírodě se žáci chovají jako zodpovědné osoby.

Žáky a žákyně zapojujeme do projektů, při kterých se seznamují s kulturou jiných národů (Z,AJ,NJ).

Kompetence pracovní

- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci

Kompetence pracovní rozvíjíme postupy:

- charakteristika pracovních činností (fyzické, duševní)
- pravidla pracovních činností a jejich dodržování
- pravidla bezpečnosti práce
- účinná volba materiálů, nástrojů a vybavení podle druhu pracovní činnosti
- hodnocení výsledků pracovní činnosti z různých hledisek; hledisko kvality, funkčnosti, hospodárnosti, společenského významu, hledisko ochrany lidského zdraví, ochrany životního prostředí, ochrany společenských hodnot

Realizace:

Při školní vzdělávací činnosti vedeme žáky a žákyně k získávání vhodných pracovních návyků jak v oblasti práce duševní, tak při práci fyzické. Neopomíjíme hledisko bezpečnosti vykonávané činnosti. To souvisí s cílevědomým dodržováním pracovního postupu. Ve škole i mimo ni se mládež seznamuje s rozmanitými druhy lidské práce. Upřesňuje si tak vlastní představu o svém budoucím povolání. Rovněž pestrou nabídkou zájmových útvarů ve škole podněcujeme zájem svých svěřenců o širší profesní orientaci.

Častými exkurzemi žáků i žákyní vyšších ročníků do různých podniků zvyšujeme jejich informovanost o dalších povoláních.

Motivujeme je i k aktivnímu zapojení do vyučovací oblasti Svět práce.

Vedeme všechny k objektivnímu sebehodnocení a schopnosti posoudit vlastní reálné možnosti při profesní orientaci.

Výběrem volitelných předmětů také pomáháme žákům při profesní orientaci.

3. ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

K zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola využívá podpůrná opatření, plán pedagogické podpory (dále PLPP), individuální vzdělávací plán (IVP) a asistenta pedagoga.

Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ.

Podpůrná opatření prvního stupně

- představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu.
- pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola nebo školské zařízení (dále jen „škola“) žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně

- se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka
- začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- podpůrná opatření se poskytují samostatně nebo v kombinacích nebo v kombinacích různých druhů a stupňů v souladu se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami žáka
- konkrétní druh podpůrného opatření lze poskytovat pouze v jednom stupni

Postup při poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně

- podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka
- **informovaný souhlas obsahuje:**
 - a) výslovné vyjádření souhlasu s poskytováním podpůrných opatření
 - b) informace o důsledcích, které vyplývají z poskytování podpůrného opatření, zejména o změnách ve vzdělávání v souvislosti s poskytováním podpůrného opatření,
 - c) informace o organizačních změnách, které v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření mohou nastat
 - d) podpis zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka stvrzující, že informacím uvedeným v souhlasu porozuměl
- není - li možné ze závažných důvodů zabezpečit bezodkladné poskytování doporučeného podpůrného opatření, poskytuje škola po projednání se školským poradenským zařízením a na základě informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka po dobu nezbytně nutnou jiné obdobné podpůrné opatření stejného stupně
- není-li doporučené podpůrné opatření poskytnuto do 4 měsíců ode dne vydání doporučení, škola projedná tuto skutečnost se školským poradenským zařízením
- škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrného opatření
- shledá-li škola, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, bezodkladně doporučí zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení
- obdobně škola postupuje i v případě, shledá-li, že poskytovaná podpůrná opatření již nejsou potřebná

Plán pedagogické podpory

Sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má vždy písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín a přípravy PLPP a organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se SVP

Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením, úzce spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Jako podpůrná opatření pro žáky s SVP jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- a) v oblasti metod výuky
 - respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
 - metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
 - důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
 - respektování pracovního tempa žáků
 - poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
- b) v oblasti organizace výuky
 - střídání forem a činností během výuky
 - u mladších žáků využívání skupinové výuky
 - v případě doporučení může být vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka

Minimální doporučená úroveň výstupů

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, bude na základě Doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocení IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště metodická podpora na metodickém portále RVP.cz

Individuální vzdělávací plán žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

- 1) Individuální vzdělávací plán zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka. Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce
- 2) Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice
- 3) Individuální vzdělávací plán obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických

pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. V individuálním vzdělávacím plánu jsou dále uvedeny zejména informace o

- a) úpravách obsahu vzdělávání žáka,
 - b) časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání,
 - c) úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka,
 - d) případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka.
- 4) Individuální vzdělávací plán dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka
 - 5) Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka
 - 6) Zpracování a provádění individuálního vzdělávacího plánu zajišťuje ředitel školy. Individuální vzdělávací plán se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý
 - 7) Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.
 - 8) Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.
 - 9) Pro změny v individuálním vzdělávacím plánu se použijí obdobně ustanovení týkající se zpracování individuálního vzdělávacího plánu, seznámení s ním, poskytování vzdělávání podle něho a vyhodnocování jeho naplňování.

Asistent pedagoga

- 1) Asistent pedagoga poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáka či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v rozsahu podpůrného opatření. Asistent pedagoga pomáhá jinému pedagogickému pracovníkovi při organizaci a realizaci vzdělávání, podporuje samostatnost a aktivní zapojení žáka do všech činností uskutečňovaných ve škole v rámci vzdělávání, včetně poskytování školských služeb.
- 2) Asistent pedagoga pracuje podle potřeby se žákem nebo s ostatními žáky třídy, oddělení nebo studijní skupiny podle pokynů jiného pedagogického pracovníka a ve spolupráci s ním.
- 3) Hlavními činnostmi asistenta pedagoga jsou:
 - a) pomoc při výchovné a vzdělávací činnosti a pomoc při komunikaci se žáky, zákonnými zástupci žáků a s komunitou, ze které žák pochází,
 - b) pomoc žákům v adaptaci na školní prostředí,
 - c) pomoc žákům při výuce a při přípravě na výuku
žák je přitom veden k nejvyšší možné míře samostatnosti,
 - d) nezbytná pomoc žákům při sebeobsluze a pohybu během vyučování a při akcích pořádaných školou mimo místo, kde škola v souladu se zápisem do školského rejstříku uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby.

4. ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ NADANÝCH A MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH

Pravidla, tvorba, realizace a vyhodnocení PLPP a IVP mimořádně nadaného žáka

IVP mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel také se zákonnými zástupci nadaného žáka. Při sestavování vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského

zařízení. IVP je sestaven nejpozději do 1 měsíce po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může obsahovat i termín průběžného hodnocení. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok, může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, poskytování podpůrných opatření se zaznamená do matriky školy (zodpovídá výchovný poradce).

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o nadané a mimořádně nadané žáky

Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením, úzce spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků

Jako podpůrná opatření pro nadané a mimořádně nadané žáky jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení tato opatření:

- předčasné zahájení školní docházky
- umožnění přeskočení ročníku
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících
- zadávání specifických úkolů
- zapojení žáka do větších samostatných prací a projektů
- umožnění žákovi pracovat na počítači (vzdělávací programy), individuálně pracovat s naučnou literaturou (hlavolamy, kvízy, záhady, problémové úlohy)
- umožnění pracovat rychlejším tempem, samostatně
- umožnění kontaktu s intelektovými vrstevníky
- umožnění doprovodu na hudební nástroj žákovi s hudebním nadáním, předzpívání písně, složení textu písně nebo složení jednoduché melodie
- zadávání náročnějších prací žákovi s výtvarným nadáním, umožnění volby různé techniky, podpora v mimoškolních aktivitách, doporučení návštěvy výtvarného oboru při základních uměleckých školách
- pověřování vedením skupiny žákovi mimořádně manuálně zručnému, zapojování do zájmových aktivit organizovaných školou nebo školou uměleckou
- podpora rozvoje všech pohybových aktivit pohybově nadaného žáka
- zapojování do soutěží, ať už v rámci školy nebo mimo ni, reprezentace školy

5. ZAČLENĚNÍ PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Environmentální výchova									
	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Ekosystémy		PRV	PRV	PŘ, VL	PŘ	Z	PŘ		PŘ, Z
Základní podmínky života			PRV		PŘ	PŘ, Z, PČ		E, CH	PŘ, Z, F
Lidské aktivity a problémy životního prostředí		PRV	PRV	VL	PŘ	PŘ, PČ	PŘ, PČ	Z, F, PČ, CH	PŘ, Z, F, NJ, PČ, CH
Vztah člověka k prostředí	PROJEKT – DEN ZEMĚ – 1. – 9. R.		PRV	VL		ČJ, PČ, VZ	PČ	F, ČJ, PČ, CH	PŘ, Z, F, PČ, CH

Mediální výchova

	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kritické čtení, poslouchání a pozorování mediálních sdělení					ČJ, IKT	F, VV	F, VV	F, VV	F, ČJ, VV
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality						Z, HV	Z, HV	Z, HV	Z, HV
Stavba mediálních sdělení						ČJ			INF
Vnímání autora mediálních sdělení							M	M	M, TA
Fungování a vliv medií ve společnosti									VO
Tvorba mediálních sdělení				PROJEKTY	ČJ	ČJ, HV, PROJ. 6.-9. R.	INF, HV	INF, HV	HV, INF
Práce v realizačním týmu			AJ-PROJ.	AJ-PROJ.	AJ-PROJ.	F-PROJ. HV; VV; INF - PROJ	F-PROJ. INF-PROJ. HV; VV	F-PROJ. INF-PROJ. HV; VV	HV; F-PROJ. Z-PROJ; INF – PROJ.;VV; TA

Multikulturní výchova

	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturní difference	PRV	PRV	PRV,AJ	VL, AJ	AJ	HV, AJ, D	HV, AJ, D	HV, AJ, D	HV, D, AJ
Lidské vztahy	PRV	PRV	PRV		IKT	VV, VZ, VO	VV, VO	VV	VV
Etnický původ	PRV	PRV	PRVAJ	VL		D	Z	PŘ	Z
Podpora multikulturality	PRV	PRV	AJ	AJ	AJ, VL	HV	HV, AJ	HV, NJ	NJ, HV, AJ
Princip sociálního smíru a solidarity						VO			

Osobnostní a sociální výchova

	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Rozvoj schopnosti poznávání	PRV	PRV	AJ	AJ	AJ, IKT	ČJ, HV, PČ, D	HV, PČ, AJ, D	HV, CH, PČ, D	HV, CH, PČ, AJ
Sebepoznání a sebepojetí	PRV	PRV				HV, VZ	HV, VO, VZ	HV	HV
Seberegulace a sebeorganizace	PRV	PRV	AJ	AJ	AJ	PČ, VZ	VO, PČ	CH, PČ	CH, PČ
Psychohygiena	PRV	PRV	AJ	AJ	AJ		VZ		
Kreativita			AJ	AJ	AJ, INF	HV, TV, PČ, VV	HV, PČ, TV, VV	HV, PČ, TV, VV, CH	VV, TV, CH, PČ
Poznávání lidí		PRV	AJ	AJ	AJ	HV, TR. HOD.	HV, TR. HOD.	HV, TR. HOD.	HV, TR. HOD.
Mezilidské vztahy		PRV	AJ	AJ	AJ	VZ	ČJ, VZ	NJ	NJ
Komunikace		PRV	AJ	AJ	AJ, IKT	VZ	AJ, VZ		ČJ, TA, AJ
Kooperace a kompetice		PRV	AJ	AJ	AJ	M, PČ	M, PČ	M, PČ, CH	M, PČ, CH
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti			AJ	AJ, VL	AJ	M, F, INF, VZ	M, F, INF	M, F, INF	M, F, INF

Výchova demokratického občana

	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Občanská společnost a škola	PRV, TŘ. HOD	PRV	PRV	TŘ. HODINY	TŘ. HODINY	TŘ. HODINY	TŘ. HODINY	TŘ. HODINY	
Občan, občanská společnost a stát		PRV	PRV, AJ	VL, AJ	VL, HV, AJ	HV, VV	VV	D, VV	VO, HV, VV
Formy participace občanů v politickém životě				VL, AJ					VO, Z
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování				VL	VL	D			ČJ, Z, VO, D

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

	1. stupeň					2. stupeň			
Tématický okruh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Evropa a svět nás zajímají	PRV	PRV	PRV, AJ	AJ	VL, Č, AJ, IKT	AJ, VV	VV, D	VV, D, AJ	NJ, VV, D, AJ
Objevujeme Evropu a svět	PROJ. 1.-9.		AJ	AJ	VL, AJ	ČJ, D	ČJ, D, AJ	ČJ, NJ, Z, D, AJ	ČJ, NJ, D, AJ
Jme Evropané	PROJ. 1.-9.		AJ	AJ	VL, AJ	D	D, AJ	Z, D, AJ	D, VO, Z, AJ

Realizace tématických okruhů PT formou projektu

NÁZEV PT	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
MEv/Tvorba mediálních médií a) mEv/Práce v realizačním týmu – b)			b) AJ Zdravý životní styl	a) PROJEKT	b) AJ	a) ČJ, HV b) F, HV	a) ČJ, HV b) INF, F, HV	a) ČJ, HV b) INF, F, HV	a) ČJ, HV b) F, HV, Z
MUV/Kulturní difference- a) MUV/lidské vztahy- b) MUV/Etnický původ- c)	a) b) c) P1- Poskládej si mámu a tátu								
VDO/občanská společnost a škola- a) VDO/formy participace občanů v politickém životě- b)		a) b) P2- Město pro všechny							
OSV/rozvoj schopnosti poznávání- a) OSV/Poznávání lidí- b) OSV/ mezilidské vztahy- c)									
VMEGS/ Evropa a svět nás zajímají- a) VMEGS/ Objevujeme Evropu a svět- b) VMEGS/ jsme Evropané- c)	b), c)		b), c)	b), c)	b), c)	b), c)	b), c)	b), c)	b), c)
EV	DEN ZEMĚ								

IV. Učební plán

třída	1.	2.	3.	4.	5.	CELKEM	6.	7.	8.	9.	CELKEM
Český jazyk a literatura	9	8+2	6+3	5+3	5+2	33+10	4	4	4	3+1	15+1
Anglický jazyk			3	3	3	9	3	3	3	3	12
Německý jazyk									0+3	0+3	0+6
Inf. a kom. techn.					1	1	1	0+1	0+1	0+1	1+3
Prvouka	2	2	3			7					
Vlastivěda				2	1+1	3+1					
Přírodověda				1+1	1+1	2+2					
Výchova k občanství							1	1	1	1	4
Dějepis							2	2	1	2	7
Matematika	4	4+1	4	4+1	4+1	20+3	4	4	3+1	4+1	15+2
Fyzika							1+1	2	2	1+1	6+2
Chemie									2	1+1	3+1
Přírodopis							1+1	1+1	2	1	5+2
Zeměpis							2	2	2	1	7
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Výchova ke zdraví							1	1			2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	1	1	1	0+1	3+1
Povinné předměty celkem:	20	22	24	26	26	118	28	28	30	30	116
Volitelné předměty							1	2	1	2	6
Celkem hodin:							29	30	31	32	122
DISPONIBILNÍ ČASOVÁ DOTACE	0	3	3	5	5	16	2	2	5	9	18

VOLITELNÉ PŘEDMĚTY - PŘEHLED:

Konverzace v Aj							1	1	1	1	4
Technika administrativy										1	1
Technické kreslení										1	1
Design a konstruování									1		1
My a EU								1			1
Environmentální výchova										1	1
Čtenářská gramotnost								1			1
Finanční gramotnost										1	1

UČEBNÍ OSNOVY